

## Anexa VI.3 ORGANIZAREA MOBILITĂȚILOR (OM)

### ALOCAREA FONDURILOR PENTRU OM

1. Grantul OM este o **contributie** pentru cheltuielile de organizare a mobilitatilor. Variabilele de care s-a tinut seama în **alocare** sunt:

- un grant “per capita” pentru fiecare student, cadru didactic sau nedidactic plecat si pentru personalul invitat din intreprinderi (aceiași pentru studenți si personal);
- un coeficient de nivelare aplicat grantului mediu, în funcție de nivelurile de mobilitate:

Nivelul mobilitatii	Nr. de studenti si profesori outgoing	Mobilitati (*)
mobilitate de nivel scazut	1-25 persoane	203
mobilitate de nivel mediu	26-100 persoane	160
mobilitate de nivel inalt	101-400 persoane	116
mobilitate de nivel foarte inalt	peste 400 persoane	99

(\*) „Mobilitati” se refera la mobilitati studenti pentru studiu si plasament, mobilitati cadre didactice si alte categorii de personal, precum si personalul invitat din intreprinderi.

- Fiecare institutie are alocat un minim de 500 EURO<sup>1</sup>
- În anul academic 2009/2010, A.N.P.C.D.E.F.P. alocă granturile OM către universitățile eligibile, pe baza performanței anterioare („past performance” 2007-2008) în ceea ce privește numărul de studenți, cadre didactice si nedidactice plecate (“outgoing”) si a personalului invitat din intreprinderi, sau pe baza cererii de mobilitati pentru universitatile noi si luand in considerare criteriile in alocarea fondurilor SMS, SMP, STA, STT.

---

<sup>1</sup> Fiecare instituție va primi minimum 500 EURO. Dacă grantul calculat la raportul final tinand cont de primele doua variabile (numar mobilitati realizate efectiv) indică mai puțin de 500 EURO, el va fi suplimentat până la suma de 500 EURO. Dacă grantul calculat în funcție de primele doua variabile depășește 500 EURO, acesta va fi grantul alocat.

## 2. Stabilirea grantului OM final

- Beneficiarul va trimite catre A.N.P.C.D.E.F.P. rapoarte finale pentru fiecare actiune in parte (SMS, SMP, STA, STT si OM) in vederea stabilirii nivelurilor finale ale granturilor. Studentii Erasmus si cadrele didactice cu grant zero si granturile pentru persoanele cu dizabilitati vor trebui mentionate explicit de catre beneficiar in raportul final trimis catre ANPCDEFP. Beneficiarul va trebui sa prezinte numarul si lista participantilor la programul ERASMUS drept dovada a organizarii mobilitatilor.

- Nivelul final al grantului OM va fi determinat de mobilitatile „outgoing” **efectiv realizate** si grantul „per capita” pentru fiecare student, cadru didactic sau nedidactic plecat. Deasemenea in stabilirea nivelului final al grantului OM se va lua in considerare si numarul personalului invitat din intreprinderi.

- Un numar mai mic de mobilitati realizate decat cel anticipat va duce la o reducere a grantului OM. Totusi, exista o marja de toleranta de 10%, ceea ce inseamna ca daca diferenta dintre numarul de mobilitati anticipat si cel efectiv realizat este mai mica de 10 % atunci grantul OM nu va fi redus. Daca numarul mobilitatilor realizate este mai mare decat cel anticipat, grantul OM nu va creste.

- Grantul OM nu va fi redus la mai putin de 500 EURO chiar daca mobilitatile realizate sunt in numar mai mic decat cele anticipat.

- În cazul în care din raportul final rezultă faptul că Beneficiarul nu a realizat **nici o mobilitate**, acesta va returna integral sumele avansate.

## 3. Exemple de activitati eligibile pentru cheltuirea grantului OM:

- Selectia studentilor, cadrelor didactice si personalului administrativ participanti la mobilitati;
- Pregatirea lingvistica a studentilor, cadrelor didactice si personalului administrativ, participanti la mobilitati;

• Activitati legate de informarea si asistenta acordate studentilor si cadrelor didactice (ex. prezentarea universitatii/organizatiei gazda, sfaturi academice pentru studenti, asistenta in ceea ce priveste aspectele logistice, cum ar fi: cazare, asigurari sociale, permise de rezidenta, transport, activitati de tutoriat/mentoriat pentru studentii straini, etc.). Costurile cu asigurarile sociale ale studentilor trebuie sa fie acoperite de catre acestia din grantul Erasmus. Institutia trimitatoare va trebui sa verifice daca studentii care vor pleca in mobilitate pot acoperi din grant costurile cu asigurarile sociale. Studentii trebuie sa fie informati inainte de inceperea mobilitatii despre situatia asigurarilor sociale din tara gazda;

- Incheierea si dezvoltarea de acorduri academice cu institutiile detinatoare a unei Carte

Universitare Erasmus (ex. pentru studenti, recunoasterea perioadei de studii din strainatate; pentru cadre didactice, includerea cursului predat in curriculumul universitatii gazda; acorduri privind evaluarea disciplinelor si studentilor, etc.; toate acestea pot implica vizite la institutiile partenere);

- Grantul OM poate acoperi cheltuieli ocazionate de vizite la institutiile partenere;
- Activitati privind sprijinirea dezvoltarii si utilizarii Sistemului European de Credite Transferabile (European Credit Transfer System - ECTS) si a Suplimentului de Diploma (Diploma Supplement - DS);
- Asigurarea ca exista prevederi in contractele cu studentii in ceea ce priveste programul de studiu si cerintele de promovare a examenelor sau orice alte forme de evaluare (Learning Agreement);
- Activitati privind monitorizarea studentilor plecati in mobilitate, inclusiv vizite de monitorizare la institutiile partenere;
- Obtinerea feedback-ului din partea studentilor si cadrelor didactice reveniti din mobilitate. Asigurarea transparente acestor informatii pentru toti cei interesati sa plece in mobilitate (implicarea asociatiilor studentesti sau selectarea de fosti beneficiari care sa ofere informatii si consiliere studentilor care vor pleca in mobilitate, precum si studentilor straini);
- Asigurarea calitatii plasamentelor studentesti in intreprinderi .

**NOTA: lista anterioara nu este exhaustiva;** in principiu, orice cheltuiala legata de activitatile de sprijin acordat studentilor, profesorilor si altor categorii de personal cuprinsi in mobilitati atat pentru „incoming” cat si pentru „outgoing”, este eligibila pentru finantare.