

# PROGRAMUL DE INVATARE PE TOT PARCURSUL VIETII

## APEL NATIONAL PENTRU PROPUNERI DE PROIECTE 2007

**Nota bene: Unele formulare de candidatura nu sunt inca disponibile nefiind finalizate de Comisia Europeana. Va rugam consultati regulat site-ul nostru si Apelul National, pentru a obtine aceste formulare, de indata ce sunt disponibile.**

**De asemenea, consultati regulat site-ul nostru, deoarece Apelul European la Propuneri de proiecte urmeaza a fi completat de un corrigendum, transmis de Comisia Europeana.**

**NOTA:** IN ANUL 2007 BUGETUL ALOCAT DE CATRE COMISIA EUROPEANA ROMANIEI PENTRU PROGRAMUL DE INVATARE PE TOT PARCURSUL VIETII ESTE DE **16 960 722 EURO**, din care alocarile initiale sunt:

pentru programul sectorial Comenius: **3 335 403 EURO**

pentru programul sectorial Erasmus: **9 455 665 EURO**

pentru programul sectorial Leonardo da Vinci: **4 590 136 EURO**

pentru programul sectorial Grundtvig: **562 682 EURO**

pentru programul transversal, activitatea cheie I.I-Vizite de studiu- **80 790 EURO**

## **REGLEMENTARI LA NIVELUL AGENTIEI NATIONALE PENTRU PROGRAME COMUNITARE IN DOMENIUL EDUCATIEI SI FORMARII PROFESIONALE**

**In atentia candidatilor pentru toate tipurile de proiecte:**

**Agenția Națională își rezervă dreptul de a aplica masuri administrative și penalități financiare candidatilor care utilizează declarații sau documente false în dosarul de candidatura, în acord cu Strategia Națională de Luptă Anti-fraudă și Protecție a Intereselor Financiare ale Uniunii Europene în România (inclusiv sesizarea autorităților competente, Direcția Națională Anti-Corupție și Departamentul Național pentru Luptă Antifraudă).**

**De asemenea, beneficiarii de granturi care se vor afla în situația de nerealizare a obligațiilor contractuale vor fi penalizați financiar, proporțional cu măsura în care aceasta nerealizare afectează obiectivele menționate în proiectul selectat pentru finanțare.**

## **PROGRAMUL SECTORIAL COMENIUS**

Reglementările din prezentul Apel National completează Apelul General European pentru Propuneri de Proiecte 2007 (EAC/61/2006). Acestea nu înlocuiesc reglementările din Apelul European.

Pentru a cunoaste in totalitate criteriile de eligibilitate, de excludere, de selectie, de acordare a finantarii, precum si prioritatile europene si nationale, va rugam sa consultati atat prezentul Apel, cat si **Apelul General European pentru Propuneri de Proiecte 2007, precum si Ghidul candidatului si formularele tip de candidatura.**

## **OBIECTIVE NATIONALE**

La nivel national, in implementarea Programului Sectorial Comenius se vor avea in vedere urmatoarele obiective:

- Sustinerea dezvoltarii conceptului de invatare pe tot parcursul vietii in invatamantul pre-primar, primar si gimnazial si promovarea performantelor, a inovatiilor si a dimensiunii europene in sistemul si practicile educationale;  
Consolidarea importantei invatarii pe tot parcursul vietii pentru cresterea coeziunii sociale, a cetateniei active, a dialogului intercultural, a egalitatii de sanse si a dezvoltarii personale;
- Promovarea creativitatii, competitivitatii si a educatiei antreprenoriale;
- Promovarea invatarii limbilor straine si a diversitatii lingvistice;
- Consolidarea rolului invatarii pe tot parcursul vietii in dezvoltarea cetateniei active europene, bazate pe intelegere, respect si toleranta pentru alte culturi.
- Promovarea cooperarii intre scoli din Romania si alte tari europene in vederea asigurarii calitatii in educatie;
- Incurajarea utilizarii rezultatelor, produselor finale si a schimbului de bune practici in activitatea didactica

## **I. MOBILITATI INDIVIDUALE – FORMARE CONTINUA PENTRU PERSONALUL DIDACTIC DIN INVATAMANTUL PREUNIVERSITAR**

**I. PRIORITATI NATIONALE** (stabilite in concordanta cu politica educationala a Ministerului Educatiei si Cercetarii pentru invatamantul preuniversitar):

Pentru acordarea burselor de formare continua, vor fi prioritare urmatoarele:

### Grupuri tinta:

- Cadre didactice cu dizabilitati;
- Cadre didactice care lucreaza cu un procent semnificativ de minoritati sau care lucreaza in scoli pentru elevi cu nevoi speciale. (Se va mentiona concret ponderea acestora in scoala, in sectiunea B, punctul 9 din formularul de candidatura);
- Cadre didactice din scoli situate in mediul rural sau in zone defavorizate, stabilite ca atare printr-un act normativ;
- Categoriile de profesori mai putin reprezentate in activitatile de formare derulate pana in prezent: educatori, invatatori, consilieri;
- Cadre didactice care candideaza pentru job-shadowing si plasamente in institutii;

### Tematici:

- Cursuri care promoveaza dezvoltarea competentelor cheie (pentru informatii suplimentare referitoare la cele opt competente cheie, va rugam sa accesati:

- <http://eur-lex.europa.eu/JOHtml.do?uri=OJ:L:2006:394:SOM:EN:HTML>)
- Cursuri referitoare la noile tehnologii informativale si de comunicatie
- Cursuri referitoare la educatia interculturala
- Candidaturi care din punctul de vedere al continutului demonstreaza aplicarea prevederilor din Carta Europeana a Calitatii pentru Mobilitati (pentru informatii suplimentare, va rugam sa accesati:  
<http://eur-lex.europa.eu/JOHtml.do?uri=OJ:L:2006:394:SOM:EN:HTML>)

## 2. DOCUMENTE NECESARE DEPUNERII CANDIDATURII:

- Formularul tip de candidatura pentru anul 2007, completat in limba engleza sau franceza, semnat cu cerneala sau pix de culoare albastra si stampilat in original – 2 exemplare tehnoredactate;  
O traducere in limba romana a continutului formularului de candidatura NUMAI daca acesta a fost completat in alta limba straina decat engleza sau franceza – 2 exemplare tehnoredactate
- Descrierea activitatii de formare oferita de institutia organizatoare/gazda conform cerintelor din formularul de candidatura 2007 din sectiunea B, punctul 4 - 1 exemplar.
- 1 plic format A5, avand completat corect si exact numele si adresa candidatului, necesar corespondentei ulterioare legate de candidatura depusa.

Pentru formularul de candidatura in limba engleza, click [aici](#)  
Pentru formularul de candidatura in limba franceza, click [aici](#)

## 3. TERMENE LIMITA DE DEPUNERE A CANDIDATURILOR:

IN ANUL 2007 VOR FI URMATOARELE TERMENE LIMITA CU PERIOADE SPECIFICE DE DESFASURARE A STAGIULUI:

TERMEN LIMITA	PENTRU PERIOADA DE DERULARE A STAGIULUI:
30 MARTIE 2007	15 APRILIE-30 SEPTEMBRIE 2007
31 MAI 2007	1 OCTOMBRIE 2007-31 IANUARIE 2008
31 OCTOMBRIE 2007	1 FEBRUARIE 2008-31 MARTIE 2008

**Pentru termenul limita de la 30 martie 2007, recomandam selectionarea cursurilor/stagiilor organizate in lunile august-septembrie 2007, deoarece este posibil ca fondurile aferente programului sectorial COMENIUS - formare continua sa nu fie disponibile pentru a finanta stagiile din perioada 15 aprilie - 31 iulie 2007**

Instructiuni privind modul de trimitere a candidaturii:

- Documentele mentionate la punctul 2 se trimit toate intr-o singura folie de plastic introdusa apoi intr-un singur plic format A4. Va rugam sa evitati plicurile tip „burduf”.
- Va rugam sa specificati pe plic: Pentru Programul Sectorial Comenius – burse de formare continua.
- Candidaturile vor fi trimise obligatoriu prin posta la urmatoarea adresa:  
Agentia Nationala pentru Programe Comunitare in Domeniul Educatiei si Formarii Profesionale, Bucuresti, Calea Serban Voda nr. 133, etaj 3, sector 4, cod postal 040205

## **NOTA:**

**Formularul de candidatura trebuie completat la toate punctele la care se solicita informatii. In situatia in care candidatul nu are nimic de precizat la unul din punctele din formular, va face mentiunea « nu este cazul ». Omiterea completarii lor va duce la respingerea candidaturii.**

**Fiecare candidat va depune o singura optiune pentru activitatea de formare. ANPCDEFP nu va accepta candidaturi trimise in acelasi plic de mai multi candidati.**

**Candidatii trebuie sa solicite institutiei organizatoare a activitatii de formare, inainte de completarea formularului de candidatura, acceptul de inscriere provizorie (puteti consulta oferta de cursuri de formare accesand pagina <http://ec.europa.eu/education/trainingdatabase>). Acesta trebuie pastrat de catre candidat si nu se anexeaza la dosarul de candidatura.**

**Nu se vor finanta candidaturile ale caror perioade de desfasurare a activitatii de formare nu se incadreaza in perioada eligibila aferenta fiecarui termen limita. Astfel, candidatii aprobati pentru finantare la unul din termenele limita nu pot solicita reprogramarea activitatii de formare intr-o perioada eligibila pentru alt termen limita.**

**Un candidat poate primi finantare o singura data din bugetul anului 2007**

## **4. BUGET**

Valoarea bursei nu va depasi 1500 Euro pentru activitati de formare cu durata de o saptamana si 1700 de Euro pentru activitati de formare cu o durata cuprinsa intre 2 si 6 saptamani.

La termenul limita de 30 martie 2007, se vor acorda (aproximativ):

- 40 burse pentru participarea la cursuri generale;
- 80 burse pentru participarea la cursuri in domeniul limbilor straine.

Pentru celelalte termene limita numarul de burse disponibile se va anunta in timp util.

In acordarea finantarii vor fi avute in vedere urmatoarele reguli:

- Distributia geografica echilibrata a burselor de formare continua
- Echilibrul in ceea ce priveste tematica de curs pentru care opteaza candidatii
- Grantul acordat nu va fi mai mare decat suma solicitata de candidat in tabelul bugetar cuprins in formularul de candidatura la sectiunea D, *Comenius Grant Requested*
- Bursa reprezinta doar o contributie pentru efectuarea urmatoarelor tipuri de cheltuieli eligibile:
  - de transport;
  - de subzistenta (care includ si costurile de asigurare medicala): la calcularea grantului se va avea in vedere procentul de minim 50% din valoarea maxima a per diem-ului sau a ratei saptamanale;

- de pregătire lingvistică (dacă este cazul);
- taxa de participare la activitatea de formare: se vor acorda până la 150 Euro/zi pentru activități de formare cu durată 5 zile și nu mai mult de 750 de Euro pentru activități de formare cu durată mai mare de 5 zile;
- de viză (dacă este cazul)

## **5. CRITERII DE ELIGIBILITATE:**

Va rugăm să consultați Apelul General European pentru Propuneri de Proiecte 2007, partea a II-a, "Informații administrative și financiare" - punctul 3, Ghidul candidatului și formularul de candidatură.

## **6. CRITERII DE EXCLUDERE:**

Va rugăm să consultați Apelul General European pentru Propuneri de Proiecte 2007, partea a II-a, "Informații administrative și financiare" - punctul 4, Ghidul candidatului și formularul de candidatură.

## **7. CRITERII DE SELECTIE:**

Nu se aplică pentru mobilități individuale.

## **8. CRITERII DE ACORDARE A GRANTULUI:**

Granturile pentru mobilități individuale – formare continuă pentru personalul din învățământul preuniversitar se vor acorda având în vedere:

- Calitatea conținutului formularului de candidatură; Candidaturile eligibile vor fi evaluate având în vedere criteriile menționate în Anexa a III-a din partea a II-a a Apelului General European pentru Propuneri de Proiecte 2007, coloana a III-a, precum și în funcție de argumentarea modului în care candidatul se pregătește pentru participarea la activitatea de formare pentru care solicită finanțare.
- Prioritățile europene menționate în Apelul General European pentru propuneri de Proiecte 2007, partea I, capitolul I.
- Prioritățile naționale menționate în prezentul Apel la Propuneri, la punctul I.1.

**NOTA:**

**Vor fi acordate puncte pentru prioritatile nationale si europene NUMAI in urmatoarea situatie:**

- **daca in urma evaluarii calitative a candidaturii, aceasta obtine calificativul “Bine” sau “Foarte Bine” si daca din documentele de candidatura reiese in mod clar existenta uneia sau a mai multor prioritati, asa cum au fost descrise in prezentul Apel si in cel European.**

**De asemenea, in conformitate cu Reglementarea Consiliului (EC, Euratom) nr. 1605/2002 cu privire la Regulamentul Financiar aplicabil bugetului general al Comunitatilor europene si in conformitate cu regulile specifice ale programului mentionate in Ghidul pentru Agentiile Nationale, dubla finantare este interzisa.**

**Astfel, daca vor fi identificate candidaturi identice la nivel de continut sau daca vor fi identificate pasaje de text similare sau identice cu alte candidaturi (indiferent daca au fost depuse la acelasi termen limita sau la termenele limita din anii precedenti si indiferent daca au fost depuse de acelasi candidat sau de candidati diferiti), aceste candidaturi se vor RESPINGE.**

**In cazul in care identificarea dublei finantari se realizeaza dupa ce candidaturile au fost deja finantate, beneficiarii granturilor vor restitui integral sumele transferate de ANPCDEFP pentru derularea activitatii de formare**

**9. CRITERII DE DEPARTAJARE A CANDIDATURILOR CU PUNCTAJE EGALE:**

In cazul in care doua sau mai multe candidaturi vor obtine punctaje egale si resursele financiare de care va dispune ANPCDEFP pentru Programul Sectorial Comenius nu vor permite finantarea tuturor acestora, vor fi avute in vedere urmatoarele criterii de departajare, in aceasta ordine:

- candidaturi din judete cu numar mic de beneficiari de activitati de formare continua in ultimii 3 ani (a se vedea statistica);
- candidatii care nu au mai primit finantare pentru formare continua prin fosta Actiune Comenius 2.2 C in ultimii 5 ani

**10. CONTRACTAREA:**

Procesul de contractare a granturilor pentru desfasurarea activitatilor de formare continua va avea urmatorul calendar:

TERMEN LIMITA PENTRU DEPUNEREA CANDIDATURILOR	PERIOADA DE DERULARE A STAGIULUI:	CONTRACTARE
30 MARTIE 2007	15 APRILIE-30 SEPTEMBRIE 2007	IUNIE 2007
31 MAI 2007	1 OCTOMBRIE 2007-31	AUGUST 2007

	IANUARIE 2008	
31 OCTOMBRIE 2007	1 FEB. 2008-31 MARTIE 2008	DECEMBRIE 2007

Bursele vor fi acordate sub rezerva primirii fondurilor de la Comisia Europeana.

## **II. MOBILITATI INDIVIDUALE – ASISTENTI COMENIUS**

### **I. PRIORITATI NATIONALE**

- Viitoare cadre didactice care se initiaza in predarea altor discipline decat limbile straine;
- Viitoare cadre didactice care nu au mai beneficiat de sprijin financiar comunitar pentru activitati de formare;
- Viitoare cadre didactice cu dizabilitati;
- Candidaturi care din punctul de vedere al continutului demonstreaza aplicarea prevederilor din Carta Europeana a Calitatii pentru Mobilitati (pentru informatii suplimentare, va rugam sa accesati:

<http://eur-lex.europa.eu/JOHtml.do?uri=OJ:L:2006:394:SOM:EN:HTML>)

### **2. DOCUMENTE NECESARE DEPUNERII CANDIDATURII:**

- Formularul tip de candidatura pentru anul 2007, completat in limba engleza sau franceza, semnat de candidat si de reprezentantul legal al institutiei -unde este inregistrat ca student candidatul- cu cerneala sau pix de culoare albastra si stampilat in original – 2 exemplare tehnoredactate;
- O traducere in limba romana a continutului formularului de candidatura **NUMAI** daca acesta a fost completat in alta limba straina decat engleza sau franceza – 2 exemplare tehnoredactate.
- Curriculum Vitae (modelul european) redactat in aceeasi limba straina in care a fost redactat si formularul de candidatura – 2 exemplare tehnoredactate.
- In situatia in care Curriculum Vitae este redactat in alta limba straina decat engleza sau franceza, candidatul este rugat sa ofere traducerea acestui document in limba romana – 1 exemplar tehnoredactat.

#### **NOTA:**

**Candidatii care au absolvit ciclul de invatamant superior vor atasa in plus adeverinta de absolvire a acestui ciclu de invatamant – 1 exemplar in fotocopie.**

**In cazul acestor candidati, formularul de candidatura nu este obligatoriu sa fie semnat si stampilat de reprezentantul legal al institutiei in care au studiat.**

Pentru formularul de candidatura in limba engleza, click [aici](#)

Pentru formularul de candidatura in limba franceza, click [aici](#)

Pentru Curriculum Vitae in limba engleza, click [aici](#)

Pentru Curriculum Vitae in limba franceza, click [aici](#)

### 3. TERMEN LIMITA:

Termenul limita, unic si comun la nivel european, pentru depunerea candidaturilor de mobilitati individuale – Asistenti Comenius este 30 martie 2007.

Documentele care compun dosarul de candidatura, mentionate la punctul 2, se vor aseza intr-o fila de plastic, in ordinea in care au fost mentionate la acest punct.

Documentele se trimit la Agentia Nationala pentru programe Comunitare in Domeniul Educatiei si Formarii Profesionale, obligatoriu prin posta, in plic format A4, la urmatoarea adresa:

Agentia Nationala pentru Programe Comunitare in Domeniul Educatiei si Formarii Profesionale, Bucuresti, Calea Serban Voda nr. 133, sector 4, cod postal 040205

Va rugam sa mentionati pe plic: Pentru Programul Sectorial Comenius – mobilitati individuale – Asistenti Comenius.

### 4. BUGET:

Bugetul pentru actiunea de mobilitate individuala – Asistenti Comenius alocat de ANPCDEFP este doar o contributie pentru efectuarea urmatoarelor tipuri de cheltuieli:

- De transport: acestea se vor aloca avand in vedere costul real estimat de candidatii care au fost declarati „admisii” dupa efectuarea evaluarii candidaturilor la nivel national si dupa efectuarea consultarilor intre Agentii pentru identificarea viitoarei institutii gazda;
- De viza (daca este cazul). Nu vor fi considerate eligibile cheltuielile de transport la Ambasada pentru obtinerea vizei, ci doar costul de viza in sine;
- De subzistenta: acestea se vor aloca avand in vedere procentul de minimum 60% din valoarea maxima a grantului lunar si vor include si costul asigurarii medicale pe durata stagiului;
- De pregatire lingvistica (daca este cazul) pentru participarea la cursuri intensive de pregatire lingvistica (EILC, European Intensive Language Courses) in tara gazda inainte de inceperea stagiului. In acest caz, se va aloca suplimentar, in limita procentului de 60% din valoarea grantului lunar, o suma pentru cheltuieli de subzistenta.
- De pregatire lingvistica (daca este cazul) pentru participarea la cursuri de invatare a limbilor straine pentru predarea CLIL (Content and Language Integrated Learning), inainte de inceperea stagiului sau in timpul acestuia. In aceasta situatie, bugetul se va calcula avand in vedere costul real al participarii la aceste cursuri dovedit cu facturi si chitante;
- De participare la reuniunea de initiere organizata de Agentia Nationala din tara gazda. Pentru participarea la o astfel de reuniune, se vor aloca in medie 100 Euro.

#### **NOTA:**

**Avand in vedere bugetul limitat pentru bursele de Asistenti Comenius, durata medie a stagiului de formare nu va depasi 6 luni.**

## **5. CRITERII DE ELIGIBILITATE:**

Va rugam sa consultati Apelul General European pentru Propuneri de Proiecte 2007, partea a II-a, "Informatii administrative si financiare" - punctul 3, Ghidul candidatului si formularul de candidatura.

## **6. CRITERII DE EXCLUDERE:**

Va rugam sa consultati Apelul General European pentru Propuneri de Proiecte 2007, partea a II-a, "Informatii administrative si financiare" - punctul 4, Ghidul candidatului si formularul de candidatura.

## **7. CRITERII DE SELECTIE:**

Nu se aplica pentru mobilitati individuale.

## **8. CRITERII DE ACORDARE A GRANTULUI:**

Granturile pentru mobilitati individuale – Asistenti Comenius, se vor acorda avand in vedere:

- Calitatea continutului formularului de candidatura; Candidaturile eligibile vor fi evaluate avand in vedere criteriile mentionate in Anexa a III-a din partea a II-a a Apelului General European pentru Propuneri de Proiecte 2007, coloana a III-a.
- Prioritatile europene mentionate in Apelul General European pentru propuneri de Proiecte 2007, partea I, capitolul I.
- Prioritatile nationale mentionate in prezentul Apel la Propuneri, la punctul II.1.

### **NOTA:**

**Vor fi acordate puncte pentru prioritatile nationale si europene NUMAI in urmatoarea situatie:**

- **daca in urma evaluarii calitative a candidaturii, aceasta obtine calificativul "Bine" sau "Foarte Bine" si daca din documentele de candidatura reiese in mod clar existenta uneia sau a mai multor prioritati, asa cum au fost descrise in prezentul Apel si in cel European.**

**De asemenea, in conformitate cu Reglementarea Consiliului (EC, Euratom) nr. 1605/2002 cu privire la Regulamentul Financiar aplicabil bugetului general al Comunitatilor europene si in conformitate cu regulile specifice ale programului mentionate in Ghidul pentru Agentiile Nationale, dubla finantare este interzisa.**

**Astfel, daca vor fi identificate candidaturi identice la nivel de continut sau daca vor fi identificate pasaje de text similare sau identice cu alte candidaturi (indiferent daca au fost depuse la acelasi termen limita sau la termenele limita din anii precedenti si indiferent daca au fost depuse de acelasi candidat sau de candidati diferiti), aceste candidaturi se vor RESPINGE.**

**In cazul in care identificarea dublei finantari se realizeaza dupa ce candidaturile a fost deja finantate, beneficiarii granturilor vor restitui integral sumele transferate de ANPCDEFP pentru derularea activitatii de formare**

## **9. CRITERII DE DEPARTAJARE A CANDIDATURILOR CU PUNCTAJE EGALE:**

In cazul in care doua sau mai multe candidaturi vor obtine punctaje egale si resursele financiare de care va dispune ANPCDEFP pentru Programul Sectorial Comenius nu vor permite finantarea tuturor acestora, vor fi avute in vedere urmatoarele criterii, in aceasta ordine:

- Institutia de provenienta a candidatului, astfel incat gradul de reprezentativitate a universitatilor la nivel national sa fie echilibrat;
- Candidaturi care contribuie la imbunatatirea invatarii si predarii in limbile mai putin raspandite si predate in Uniunea Europeana;

## **10. CONTRACTAREA:**

Candidatii eligibili declarati „admisii” in urma procesului de evaluare a candidaturilor si in urma finalizarii procesului de consultare intre Agentiile Nationale vor incheia contracte cu ANPCDEFP in luna august 2007. Perioada de desfasurare a stagiului se va negocia cu institutia gazda avand in vedere perioada eligibila specifica acestei Actiuni a Programului Sectorial Comenius, respectiv 1 septembrie 2007 – 31 iulie 2008.

## **III. MOBILITATI INDIVIDUALE - GAZDUIREA UNUI ASISTENT COMENIUS**

### **I. PRIORITATI NATIONALE:**

- Institutia solicitanta este din mediul rural sau dintr-o zona dezavantajata din punct de vedere socio-economic, stabilita ca atare printr-un act normativ;
- Institutia este din invatmantul prescolar;

### **2. DOCUMENTE NECESARE DEPUNERII CANDIDATURII:**

- Formularul tip de candidatura pentru anul 2007, completat in limba engleza sau franceza, semnat cu cerneala sau pix de culoare albastra si stampilat de reprezentantul legal al institutiei, in original – 2 exemplare tehnoredactate;
- O traducere in limba romana a continutului formularului de candidatura NUMAI daca acesta a fost completat in alta limba straina decat engleza sau franceza – 2 exemplare tehnoredactate.

Pentru formularul de candidatura in limba engleza, click [aici](#)  
Pentru formularul de candidatura in limba franceza, click [aici](#)

### **3. TERMEN LIMITA:**

Termenul limita, unic si comun la nivel european, pentru depunerea candidaturilor de gazduire a unui asistent Comenius este 30 martie 2007.

Documentele care compun dosarul de candidatura, mentionate la punctul 2, se vor aseza intr-o fila de plastic, in ordinea in care au fost mentionate la acest punct.

Documentele se trimit la Agentia Nationala pentru programe Comunitare in Domeniul Educatiei si Formarii Profesionale, obligatoriu prin posta in plic format A4, la urmatoarea adresa:

Agentia Nationala pentru Programe Comunitare in Domeniul Educatiei si Formarii Profesionale, Bucuresti, Calea Serban Voda nr. 133, sector 4, cod postal 040205

Va rugam sa mentionati pe plic: Pentru Programul Sectorial Comenius – mobilitati individuale – gazduirea unui Asistent Comenius.

### **4. BUGET:**

Pentru aceasta actiune nu se acorda finantare.

### **5. CRITERII DE ELIGIBILITATE:**

Va rugam sa consultati Apelul General European pentru Propuneri de Proiecte 2007, partea a II-a, "Informatii administrative si financiare" - punctul 3, Ghidul candidatului si formularul de candidatura.

### **6. CRITERII DE EXCLUDERE:**

Nu se aplica.

### **7. CRITERII DE SELECTIE:**

Nu se aplica.

### **8. CRITERII DE APROBARE A CANDIDATURII:**

Aprobarea candidaturilor pentru gazduirea unui Asistent Comenius se va realiza avand in vedere:

- Calitatea continutului formularului de candidatura; Candidaturile eligibile vor fi evaluate avand in vedere criteriile mentionate in Anexa a III-a din partea a II-a a Apelului General European pentru Propuneri de Proiecte 2007, coloana a III-a.
- Prioritatile europene mentionate in Apelul General European pentru propuneri de Proiecte 2007, partea I, capitolul I.
- Prioritatile nationale mentionate in prezentul Apel la Propuneri, la punctul III. I.

**NOTA:**

**Vor fi acordate puncte pentru prioritatile nationale si europene NUMAI in urmatoarea situatie:**

- **daca in urma evaluarii calitative a candidaturii, aceasta obtine calificativul “Bine” sau “Foarte Bine” si daca din documentele de candidatura reiese in mod clar existenta uneia sau a mai multor prioritati, asa cum au fost descrise in prezentul Apel si in cel European.**

Candidaturile aprobate vor intra in etapa de consultare intre Agentiile Nationale pentru identificarea Asistentilor Comenius. Perioada in care Asistentii Comenius identificati in urma acestui proces isi pot desfasura activitatea este 1 septembrie 2007 – 31 iulie 2008. Perioadele de stagiu se vor negocia cu Asistentul Comenius avand in vedere perioada eligibila anterior mentionata.

**9. CRITERII DE DEPARTAJARE IN CAZUL OBTINERII UNOR PUNCTAJE EGALE:**

Nu se aplica.

**IV. PROIECTE DE PARTENERIAT SCOLAR**

**I. PRIORITATI NATIONALE** (stabilite in concordanta cu politica educationala a Ministerului Educatiei si Cercetarii pentru invatamantul preuniversitar)

**a). Prioritati institutionale:**

- Institutia este din mediul rural sau dintr-o zona dezavantajata din punct de vedere socio-economic, stabilita ca atare printr-un act normativ;
- Institutia scolarizeaza in proportie de cel putin 50% elevi apartinand minoritatilor etnice;
- Institutia este din invatamantul prescolar;
- Institutia coordonatoare a proiectului este din Romania.

**b). Prioritati tematice**

(axate pe dezvoltarea la elevi si profesori a celor opt competente cheie – cunostinte, abilitati, atitudini – necesare pentru a construi o Europa a cunoasterii).

Aceste opt competente cheie sunt:

- Comunicare in limba materna;
- Comunicare in limbi straine;
- Competente in matematica si competente elementare in stiinte si tehnologie;
- Competente in utilizarea noilor tehnologii informationale si de comunicatie;
- Competente pentru a invata sa inveti;

- Competente de relationare interpersonală și competente civice;
- Spirit de inițiativă și antreprenoriat;
- Sensibilizare culturală și exprimare artistică

Pentru informații suplimentare referitoare la cele opt competențe cheie, vă rugăm să accesați:  
<http://eur-lex.europa.eu/JOHtm.html.do?uri=OJ:L:2006:394:SOM:EN:HTML>

## **2. DOCUMENTE NECESARE DEPUNERII CANDIDATURII:**

### **Proiecte noi (multilaterale sau bilaterale):**

- Formularul tip de candidatură pentru proiecte de parteneriat școlar 2007, completat în limba de comunicare stabilită la nivel de parteneriat, semnat cu cerneala sau pix de culoare albastră și stampilat în original de reprezentantul legal al unității de învățământ – 2 exemplare tehnoredactate.
- O traducere în limba română a secțiunilor A și C ale formularului de candidatură NUMAI dacă acestea au fost completate în altă limbă străină decât engleza sau franceza – 2 exemplare tehnoredactate.

### **Institutiile de învățământ preuniversitar private vor trimite în plus:**

- Autorizație de funcționare provizorie sau autorizație de încredere – 1 exemplar în fotocopie;
- Certificat de atestare fiscală valabil la data depunerii propunerii de proiect, din care să rezulte că instituția nu are datorii - 1 exemplar în fotocopie.

Pentru formularul de candidatură în limba engleză, click [aici](#)  
 Pentru formularul de candidatură în limba franceză, click [aici](#)

### **Reînnoiri de parteneriate:**

- Formularul tip de candidatură pentru reînnoire de parteneriat 2007, completat în limba de comunicare stabilită la nivel de parteneriat, semnat cu cerneala sau pix de culoare albastră și stampilat în original de reprezentantul legal al unității de învățământ – 2 exemplare tehnoredactate.
- O traducere în limba română a secțiunilor A și C ale formularului de candidatură NUMAI dacă acestea au fost completate în altă limbă străină decât engleza sau franceza – 2 exemplare tehnoredactate.

### **Institutiile de învățământ preuniversitar private vor trimite în plus:**

- Autorizație de funcționare provizorie sau autorizație de încredere – 1 exemplar în fotocopie;
- Certificat de atestare fiscală valabil la data depunerii propunerii de proiect, din care să rezulte că instituția nu are datorii – 1 exemplar în fotocopie.

Pentru formularul de candidatură în limba engleză, click [aici](#)

Pentru formularul de candidatura in limba franceza, click [aici](#)

**NOTA:**

**Vor depune dosare de candidatura pentru reinnoire de proiect institutiile din Romania care in anul 2006 au incheiat cu ANPCDEFP contracte de finantare pentru derularea proiectelor scolare sau de dezvoltare scolara Comenius.**

**Institutiile care deruleaza in prezent anul al doilea de proiect scolar sau de dezvoltare scolara au posibilitatea de a reinnoi candidatura pentru anul al treilea de proiect daca proiectul a fost prevazut initial sa aiba o durata de trei ani.**

**Institutiile care se afla in primul an de derulare a unui proiect scolar sau de dezvoltare scolara au posibilitatea de a reinnoi candidatura pentru un an, respectiv pentru urmatoorii doi ani de proiect, in functie de durata proiectului prevazuta initial in formularul de candidatura pentru anul intai de proiect.**

**Nu se vor finanta candidaturile de reinnoire de proiect daca acestea se depun pentru perioade care nu au fost prevazute initial.**

**3. TERMEN LIMITA:**

Termenul limita, unic si comun la nivel european, pentru depunerea candidaturilor de proiecte de parteneriat Comenius este 30 martie 2007.

Documentele care compun dosarul de candidatura, mentionate la punctul 2, se vor aseza intr-un dosar de plastic cu sina in ordinea in care au fost mentionate la acest punct.

Dosarul se va trimite la Agentia Nationala pentru Programe Comunitare in Domeniul Educatiei si Formarii Profesionale, obligatoriu prin posta, in plic format A4, la urmatoarea adresa:

Agentia Nationala pentru Programe Comunitare in Domeniul Educatiei si Formarii Profesionale, Bucuresti, Calea Serban Voda nr. 133, sector 4, cod postal 040205

Va rugam sa mentionati pe plic: Pentru Programul Sectorial Comenius – parteneriate scolare.

**4. BUGET**

Pentru proiectele de parteneriat scolar Comenius (multilaterale sau bilaterale, proiecte noi sau reinnoiri), bugetul se va acorda dupa cum urmeaza:

Tipul parteneriatului Comenius	Numar minim de persoane care vor participa la activitati de mobilitate	Grant maxim EURO
Proiecte multilaterale – reinnoiri cu durata de 1 an	2	3.000
Proiecte multilaterale –	6	5.000

reinnoiri cu durata de 1 an		
Proiecte multilaterale noi/ reinnoiri cu durata de 2 ani	4	5.000
Proiecte multilaterale noi/ reinnoiri sau bilaterale (schimb de elevi cu numar minim de 10 elevi participanti si 2 profesori insotitori) cu durata de 2 ani	12	10.000
Proiecte bilaterale (care presupun deplasarea unui numar minim de 20 elevi) cu durata de 2 ani.	25	15.000

## 5. CRITERII DE ELIGIBILITATE:

In Romania, este eligibila sa solicite finantare pentru derularea proiectelor de parteneriat scolar Comenius (multilaterale sau bilaterale) orice institutie de invatamant preuniversitar (gradinita, scoala generala, scoala de arte si meserii, liceu, grup scolar, colegiu national, scoli postliceale) publica sau privata. De asemenea, sunt eligibile sa solicite finantare Cluburile sau Palatele Copiilor si Cluburile Sportive Scolare.

Pentru a cunoaste toate criteriile de eligibilitate, va rugam sa consultati Apelul General European pentru Propuneri de Proiecte 2007, partea a II-a, "Informatii administrative si financiare" - punctul 3, Ghidul candidatului si formularul de candidatura.

## 6. CRITERII DE EXCLUDERE:

Va rugam sa consultati criteriile de excludere in Apelul General European pentru Propuneri de proiecte 2007, partea a II-a, "Informatii administrative si financiare" - punctul 4.

## 7. CRITERII DE SELECTIE:

Va rugam sa consultati criteriile de selectie in Apelul General European pentru Propuneri de proiecte 2007, partea a II-a, "Informatii administrative si financiare" – punctul 5.

## 8. CRITERII DE ACORDARE A GRANTULUI

Granturile pentru proiecte de parteneriat scolar Comenius (multilaterale sau bilaterale) se vor acorda in functie de:

- Calitatea proiectului depus pentru finantare. Candidaturile eligibile vor fi evaluate avand in vedere criteriile mentionate in Anexa a III - a din partea a II-a a Apelului General European pentru Propuneri de Proiecte 2007, coloana a II-a.

- Prioritatile europene mentionate in Apelul General European pentru propuneri de Proiecte 2007, partea I, capitolul I.
- Prioritatile nationale mentionate in prezentul Apel la Propuneri, la punctul IV a si b;

**NOTA:**

**Vor fi acordate puncte pentru prioritatile nationale si europene NUMAI in urmatoarea situatie:**

- **daca in urma evaluarii calitative a candidaturii, aceasta obtine calificativul “Bine” sau “Foarte Bine” si daca din documentele de candidatura reiese in mod clar existenta uneia sau a mai multor prioritati, asa cum au fost descrise in prezentul Apel si in cel European.**

In plus, in acordarea finantarii vor fi avute in vedere urmatoarele reguli:

- distributia geografica echilibrata a proiectelor de parteneriat;
- echilibrul in ceea ce priveste tematica abordata de proiectele de parteneriat.

**In cazul completarii eronate a formularului de candidatura:**

- a). Cu o suma diferita de suma corespunzatoare numarului de persoane care participa la mobilitati si indicata in Anexa I a formularelor de candidatura;
- b). Prin omiterea completarii in tabelul mobilitatilor a totalului celor obligatorii pentru suma solicitata,

**Institutia va primi suma imediat inferioara pentru aceeasi durata a parteneriatului. Candidatura in care se solicita mai putin de 3000 EURO, va fi respinsa.**

In cazul in care institutia nu va solicita deloc finantare, candidatura se va respinge.

De asemenea, in anul 2007, Agentia Nationala din Romania NU VA FINANTA:

- un proiect de parteneriat scolar Comenius in care sunt implicate mai mult de doua institutii din Romania;
- mai multe proiecte de parteneriat depuse de aceeasi institutie. Exceptie de la aceasta regula fac numai institutiile care deruleaza in prezent, concomitent, proiecte scolare si de dezvoltare scolară pe care le reinnoiesc la 30 martie 2007. Asadar, o institutie care depune un proiect de reinnoire, nu va putea depune si o propunere de proiect nou multilateral sau bilateral. De asemenea, daca o institutie depune pentru finantare un proiect nou multilateral, nu va putea depune si un proiect nou bilateral.
- proiecte trimise de institutii din Romania care se ataseaza la un proiect aflat in derulare.

**Daca o institutie scolară nu respecta restrictiile anterioare, proiectele depuse vor fi declarate din start RESPINSE. De asemenea, vor fi declarate RESPINSE proiectele trimise de institutii care nu respecta cerintele si reglementarile din prezentul Apel la Propuneri si din Apelul General European pentru Propuneri de Proiecte 2007.**

**In conformitate cu Reglementarea Consiliului (EC, Euratom) nr. 1605/2002 cu privire la Regulamentul Financiar aplicabil bugetului general al Comunitatilor europene si in conformitate cu regulile specifice ale LLP mentionate in Ghidul pentru Agentiile Nationale, dubla finantare este interzisa.**

**Astfel, daca vor fi identificate candidaturi identice la nivel de continut sau daca vor fi identificate pasaje de text similare sau identice cu alte propuneri de proiecte (indiferent daca au fost depuse la acelasi termen limita sau la termenele limita din anii precedenti si indiferent daca au fost depuse de aceeasi institutie sau de institutii diferite), aceste candidaturi se vor RESPINGE.**

**In cazul in care identificarea dublei finantari se realizeaza dupa ce propunerile de proiect au fost deja finantate, institutiile beneficiare ale grantului vor restitui integral sumele transferate de ANPCDEFP pentru derularea proiectelor**

## **9. CRITERII DE DEPARTAJARE IN CAZUL OBTINERII UNOR PUNCTAJE EGALE**

In cazul in care doua sau mai multe proiecte vor obtine punctaje egale si resursele financiare de care va dispune ANPCDEFP pentru Programul Sectorial Comenius nu vor permite finantarea tuturor acestora, vor fi avute in vedere urmatoarele criterii de departajare:

- Proiecte depuse de institutii care nu au mai obtinut finantare pentru proiecte de parteneriat Comenius I in Programul Socrates II;
- Proiecte care propun masuri specifice si abordeaza in mod direct prioritatile tematice europene (a se vedea Apelul European General pentru propuneri de Proiecte 2007, partea I, capitolul I) si nationale din prezentul Apel la Propuneri.
- Proiecte coordonate de institutii din Romania.

## **10. CONTRACTAREA:**

Procesul de contractare a granturilor pentru proiectele de parteneriat scolar Comenius (bilaterale si multilaterale), care vor avea statutul de „aprobat” in urma procesului de consultare intre Agentiile Nationale, va demara in luna septembrie 2007.

Activitatile specifice proiectelor de parteneriat scolar Comenius se vor desfasura dupa cum urmeaza:

Tipul parteneriatului Comenius	Perioada eligibila de derulare a activitatilor
Proiecte multilaterale – reinnoiri cu durata de 1 an	1 octombrie 2007 – 31 iulie 2008
Proiecte multilaterale – reinnoiri cu durata de 2 ani	1 octombrie 2007 – 31 iulie 2009
Proiecte noi – multilaterale, bilaterale – cu durata de 2 ani	1 octombrie 2007 – 31 iulie 2009

## **ATENȚIE!**

**Nu se vor finanta candidaturile de reinnoire de proiect daca acestea se depun pentru perioade care nu au fost prevazute initial.**

## **PROGRAMUL SECTORIAL ERASMUS**

Reglementarile din prezentul Apel National completeaza *Apelul General European pentru Propuneri de Proiecte 2007 (EAC/61/2006)*. Acestea nu inlocuiesc reglementarile din Apelul European.

Pentru a cunoaste in totalitate criteriile de eligibilitate, de excludere, de selectie, de acordare a finantarii, precum si prioritatile europene si nationale, va rugam sa consultati atat prezentul Apel, cat si *Apelul General European pentru Propuneri de Proiecte 2007*, precum si *Ghidul candidatului si formularele tip de candidatura*.

### **OBIECTIVE STABILITE LA NIVEL NATIONAL:**

- Stabilirea Cadrului National al Calificarilor, in concordanta cu Cadrul European al Calificarilor;
- Dezvoltarea mecanismelor coerente de acreditare, echivalare sau certificare a studiilor sau altor experiente de invatare in strainatate , derulate in contexte formale, non-formale sau informale;
- Dezvoltarea conceptuala si metodologica a unor ghiduri pentru elaborare de curriculum in mod armonizat;
- Implicarea angajatorilor si partnerilor sociali in stabilirea ofertei educationale si de formare a universitatilor;
- Asigurarea de flexibilitate si diversificare a parcursurilor de invatare oferite studentilor, in acord cu nevoile variate;
- Accentuarea sprijinirii mobilitatii transnationale a studentilor si profesorilor (cresterea numarului de mobilitati si imbunatatirea calitatii);
- Imbunatatirea consilierii si orientarii;
- Reformarea sistemului de formare initiala si continua a personalului didactic pentru invatamantul universitar;
- Promovarea dimensiunii europene in sistemul invatamantului superior, in special prin accentuarea cooperarii prin programele comunitare.

### **I. PRIORITATI NATIONALE (aditionale fata de cele din Apelul general European)**

Acestea deriva din obiectivele mentionate anterior.

- Pentru actiunea de Mobilitati ale studentilor, profesorilor si altor categorii de personal din universitati cat si pentru Organizarea mobilitatilor vor avea prioritate candidaturile care demonstreaza ca in pregatirea si organizarea mobilitatilor pun in aplicare Carta Europeana a Calitatii pentru Mobilitati (pentru informatii suplimentare, va rugam sa accesati:
- <http://eur-lex.europa.eu/JOhtml.do?uri=OJ:L:2006:394:SOM:EN:HTML> )

- In plus, pentru Mobilitati ale profesorilor, se va acorda prioritate acelor mobilitati care isi propun sa dezvolte joint-currucula si retele tematice;
- Pentru Cursuri intensive europene de limbi straine (EILC), prioritate vor avea studentii care vor urma stagiul ERASMUS ( studii sau plasament) in alta institutie decat cea care organizeaza cursul
- Pentru actiunea Programe intensive, vor avea prioritate proiectele care isi propun sa contribuie la difuzarea cunostintelor in domenii foarte noi ale cunoasterii sau in domenii aflate in rapida dezvoltare, care incurajeaza profesorii la schimb de viziune asupra continutului predarii sau asupra unor noi abordari curriculare si proiecte care implica mai mult de 3 tari.

## 2. DOCUMENTE NECESARE DEPUNERII CANDIDATURII:

3.1 Formularul de candidatura corespunzator cu tipul de activitati pentru care se cere finantare, astfel :

- [Formularul tip de candidatura stabilit de ANPCDEFP](#) pentru universitati, corespunzator cu anul 2007, pentru finantarea Mobilitatilor de studenti (studii sau plasamente), de profesori sau alte categorii de personal si a Organizarii mobilitatilor, tehnoredactat in limba romana, semnat cu pix sau cerneala de culoare albastra si stampilat in original de reprezentantul legal al institutiei de invatamant superior-I exemplar tiparit ; varianta electronica a acestui formular se va trimite obligatoriu la adresa [ERASMUS@anpcdefp.ro](mailto:ERASMUS@anpcdefp.ro)
- [Formularul european de candidatura corespunzator anului 2007](#) pentru actiunea Cursuri Europene Intensive de Limbi Straine (EILC), tehnoredactat in limba engleza, semnat cu pix sau cerneala de culoare albastra si stampilat in original de reprezentantul legal al institutiei de invatamant superior-I exemplar tiparit; varianta electronica a acestui formular se va trimite obligatoriu la adresa [ERASMUS@anpcdefp.ro](mailto:ERASMUS@anpcdefp.ro)
- [Formularul european de candidatura corespunzator anului 2007](#) pentru consortii care candideaza la organizarea plasamentelor de studenti, tehnoredactat in limba engleza, semnat cu pix sau cerneala de culoare albastra si stampilat in original de reprezentantul legal al institutiei de invatamant superior-I exemplar tiparit; varianta electronica a acestui formular se va trimite obligatoriu la adresa [ERASMUS@anpcdefp.ro](mailto:ERASMUS@anpcdefp.ro)
- [Formularul european de candidatura corespunzator anului 2007](#) pentru actiunea Programe Intensive (IP), tehnoredactat in limba engleza, semnat cu pix sau cerneala de culoare albastra si stampilat in original de reprezentantul legal al institutiei de invatamant superior care este coordonatoare a proiectului -I exemplar original si 2(doua) copii; varianta electronica a acestui formular se va trimite obligatoriu la adresa [ERASMUS@anpcdefp.ro](mailto:ERASMUS@anpcdefp.ro)
- Documente care sa ateste capacitatea tehnica si financiara de derulare a activitatilor propuse, in conformitate cu Apelul General European 2007, partea a II-a, cap. 5, paragraful 5.1, astfel :
  - CV-urile (in format european) ale persoanelor din institutie cu atributii cheie in derularea activitatilor pentru care s-a cerut finantare [EN FR](#)
  - Documentul care dovedeste statutul legal al institutiei

**Numai pentru institutii ne-publice:** copie dupa certificatul de inregistrare de la Registrul Comertului

**Numai pentru institutii ne-publice:** certificatul de atestare fiscala, care sa dovedeasca inexistenta datoriilor

**Numai pentru institutii ne-publice si in cazul in care grantul solicitat este mai mare de 25.000 Euro:** copie dupa cel mai recent bilant anual depus la Ministerul Finantelor Publice

### **3. TERMEN LIMITA DE DEPUNERE A CANDIDATURILOR:**

In anul 2007 termenul limita de depunere a candidaturilor pentru toate tipurile de actiuni descentralizate Erasmus este 30 martie, data postei, cu exceptia candidaturilor pentru organizarea de cursuri EILC, pentru care termenul limita este 31 ianuarie 2007. Dosarele de candidatura se trimit numai prin posta, la adresa : ANPCDEFP, Calea Serban Voda nr. 133, et.3, sector 4, cod postal 040205, Bucuresti. Pentru formularul de candidatura EILC click [aici](#)

**NOTA : IN CONFORMITATE CU APELUL GENERAL EUROPEAN, ORICE CANDIDATURA SOSITA DUPA ACEASTA DATA ESTE INELIGIBILA IN MOD AUTOMAT SI NU VA FI FINANTATA.**

### **4. CRITERII DE ELIGIBILITATE:**

Va rugam sa consultati Apelul General European 2007, partea a II-a, cap. 3 (3.1, 3.2, 3.3 ) si Anexa II, precum si Ghidul candidatului si formularul de candidatura  
In plus, se vor aplica urmatoarele:

a) *Reguli generale de procedura pentru mobilitati de studiu pentru studenti-mobilitati pentru studii (SM)*

- Bursele nationale acordate studentilor de catre universitatea de origine vor continua sa fie platite acestora pe tot parcursul perioadei de studiu in strainatate;
- Durata studiilor in strainatate pentru studentii ERASMUS cuprinsi in programul de mobilitate este de minimum 3 luni si de maximum 12 luni;
- La sfarsitul fiecarei perioade de studiu in strainatate, studentii trebuie sa solicite institutiei gazda atestarea realizarii programului convenit, precum si o foaie matricola cu rezultatele obtinute;
- In cazul in care studentul nu a realizat integral programul stabilit, el este obligat sa ramburseze partial sau total fondurile primite. Cazurile de forta majora vor fi aduse la cunostinta conducerii facultatii/universitatii, care le va analiza si le va supune spre aprobare Agentiei Nationale pentru Programe Comunitare in Domeniul Educatiei si Formarii Profesionale (ANPCDEFP).
- Studentii ERASMUS nu pot beneficia, pentru perioada cuprinsa in contract, de alte granturi finantate prin alte programe comunitare ale UE;
- Bursierii nu pot utiliza, pentru acoperirea aceleiasi cheltuieli eligibile, surse de finantare diferite (de exemplu nu pot acoperi costul biletului de transport din doua surse de finantare diferite, simultan, ci doar cumulat).

b) *Reguli generale de procedura pentru plasamente studentesti ERASMUS (SP)*

- La aceeasi runda de selectie, o institutie de invatamant superior nu poate obtine finantare pentru plasamentele studentilor de la o anumita facultate decat printr-o singura alternativa de candidatura : fie direct (candidatura in numele institutiei respective), fie prin intermediul unui consortiu.

- Bursele nationale acordate studentilor de catre universitatea de origine vor continua sa fie platite acestora pe tot parcursul perioadei de studiu in strainatate;
  - Durata plasamentelor in strainatate pentru studentii ERASMUS cuprinsi in programul de mobilitate este de minimum 3 luni si maximum 12 luni.
  - Institutiile implicate in activitatile de plasament trebuie sa convina, cu fiecare student in parte, asupra unui program de lucru bine determinat (in vederea asigurarii recunoasterii activitatilor efectuate), inaintea inceperii perioadei de mobilitate;
  - In cazul in care studentul nu a realizat integral programul stabilit, el este obligat sa ramburseze partial sau total fondurile primite. Cazurile de forta majora vor fi aduse la cunostinta conducerii facultatii, care le va analiza si le va supune spre aprobare Agentiei Nationale pentru Programe Comunitare in Domeniul Educatiei si Formarii Profesionale (ANPCDEFP).
  - Studentii ERASMUS nu pot beneficia, pentru perioada cuprinsa in contract, de alte granturi finantate prin alte programe comunitare ale UE;
  - Bursierii nu pot utiliza, pentru acoperirea aceleiasi cheltuieli eligibile, surse de finantare diferite (de exemplu nu pot acoperi costul biletului de transport din doua surse de finantare diferite, simultan, ci doar cumulat).
- c) *Reguli generale de procedura pentru mobilitatile cu scop de predare- cadre didactice ERASMUS (TS)*

Institutiile implicate in schimbul de personal didactic universitar trebuie sa fi incheiat in prealabil un acord inter-institutional cu fiecare dintre institutiile partenere, care sa specifice atat numarul cadrelor didactice care se vor deplasa, cat si numarul cadrelor didactice care vor fi primite, pe durata anului universitar vizat.

Institutiile implicate in schimbul de personal didactic universitar trebuie sa cada de acord cu fiecare cadru didactic in parte, asupra unui program de predare bine determinat, inainte de plecarea in strainatate a acestuia. La sfarsitul fiecarei perioade de predare, institutia gazda trebuie sa furnizeze cadrului didactic si institutiei sale de origine un certificat care sa ateste ca programul convenit a fost realizat.

In cazul in care cadrul didactic nu a realizat integral programul stabilit, el este obligat sa ramburseze partial sau total fondurile primite ca bursa de mobilitate ERASMUS . Cazurile de forta majora vor fi aduse la cunostinta conducerii facultatii, care le va analiza si le va supune aprobarii ANPCDEFP;

Durata unei mobilitati TS cuprinde un minim 5 ore de predare si un maxim de 6 saptamani;

Conditile de acordare a granturilor nu prevad plata unor taxe legate de desfasurarea programului de mobilitati in institutia gazda. Universitatea gazda poate solicita totusi beneficiarului plata unei sume pentru acoperirea anumitor costuri cum sunt cele pentru asigurarea de sanatate, utilizarea de materiale si facilitati diverse (fotocopiere, produse de laborator etc.) in conditii identice celor aplicate cadrelor didactice locale.

Bursierii nu pot utiliza, pentru acoperirea aceleiasi cheltuieli eligibile, surse de finantare diferite (de exemplu nu pot acoperi costul biletului de transport din doua surse de finantare diferite, simultan, ci doar cumulat).

d) *Reguli generale de procedura pentru mobilitatile de formare a cadrelor didactice si a personalului administrativ (ST)*

- Institutiile implicate in schimbul de personal didactic universitar trebuie sa fi incheiat in prealabil un acord cu fiecare dintre institutiile partenere, care sa specifice numarul cadrelor didactice sau al membrilor personalului administrativ care se vor deplasa;
- Inaintea desfasurarii mobilitatii, beneficiarul trebuie sa convina asupra unui program de lucru cu institutia gazda.
- Selectia beneficiarilor va fi efectuata de universitatea de origine in acelasi mod ca si la mobilitatile de cadre didactice (TS).
- Perioada de desfasurare a acestui tip de mobilitati este cuprinsa intre 1-6 saptamani.
- Bursierii nu pot utiliza, pentru acoperirea aceleiasi cheltuieli eligibile, surse de finantare diferite (de exemplu nu pot acoperi costul biletului de transport din doua surse de finantare diferite, simultan, ci doar cumulat).

## **5. CRITERII DE EXCLUDERE:**

Va rugam sa consultati Apelul General European 2007, partea a II-a, cap. 4, Ghidul candidatului si formularul de candidatura.

## **6. CRITERII DE SELECTIE**

Va rugam sa consultati Apelul General European 2007, partea a II-a, cap.5, Ghidul candidatului si formularul de candidatura.

## **7. CRITERII DE ACORDARE A GRANTULUI**

- Pregatirea si organizarea mobilitatilor in acord cu Carta Europeana a Calitatii pentru Mobilitati (pentru informatii suplimentare, va rugam sa accesati: <http://eur-lex.europa.eu/JOhtml.do?uri=OJ:L:2006:394:SOM:EN:HTML>)
- In cadrul proiectelor IP, principalele criterii vor fi : calitatea proiectului depus pentru finantare, valoarea adaugata a parteneriatului, calitatea programului de lucru; de asemenea, se va avea in vedere concordanta cu prioritatile stabilite de catre Comisia Europeana in Apelul General European 2007 si cele nationale mentionate in prezentul Apel.

### **Politica de alocare a fondurilor**

Fondurile alocate universitatilor sunt stabilite in functie de "past performance" obtinuta in anul academic 2005/2006 (nr. luni pentru studenti/nr. saptamani pentru cadre didactice) sau in functie de cerere, pentru universitatile noi.

Pentru anul universitar 2007-2008, ANPCDEFP a hotarat ca fiecare student selectat pentru o mobilitate pentru studiu va beneficia de un grant minim de 300 EURO/luna, asigurat din fondurile ERASMUS. In functie de sumele alocate fiecarei universitati si de politica acesteia, cuantumul de 300 EURO/luna va putea fi marit pana la nivelurile maxime prevazute de Comisia Europeana in Anexa II din Apelul General European 2007.

In ceea ce priveste plasamentele studentesti, se va avea in vedere nivelul global al cererii, astfel incat daca se va inregistra o cerere mai mica sau egala cu cea din anii trecuti se va proceda la aplicarea unui nivel al grantului care se va apropia de nivelul maxim stabilit prin Apelul General European 2007, iar in cazul care cererea va fi mai mare se va proceda la luarea in considerare a "past-performance", ceea ce va duce la o scadere a granturilor.

**NOTA: Grantul folosit pentru o perioada combinata de mobilitate (plasament + studiu) va fi grantul stabilit pentru perioada de studiu (conform Apelului General European 2007)**

Granturile pentru mobilitatile cadrelor didactice (TS), cele de formare a acestora si a personalului administrativ (ST), se vor acorda conform criteriului "past performance", respectiv al cererii de mobilitati ; universitatile pot acorda din fonduri Erasmus granturi in limita a 75% din nivelul maxim mentionat in Apelul General European.

Pentru anul 2007-2008, vor fi finantate un numar de maximum 4 proiecte de Programe Intensive cu coordonator institutie eligibila din Romania (IP: cuantumul maxim al sumei fixe alocate pentru organizator va fi de 4000 Euro).

Pentru EILC acest cuantum va fi 3500 Euro.

## **8. CRITERII DE DEPARTAJARE IN CAZUL OBTINERII UNOR PUNCTAJE EGALE**

*In eventualitatea ca mai multe proiecte IP au acelasi punctaj, departajarea se va face in ordinea prioritatilor din Apelul general european 2007;*

**9. CONTRACTARE :** Contractele de finantare pentru mobilitati (studenti, profesori, alte categorii de personal) si pentru organizarea mobilitatilor se vor trimite institutiilor pana la 30 iunie 2007.

Perioada contractuala este 01.07.2007-30.09.2008

**NOTA :** rezultatele evaluarii candidaturilor pentru Programe Intensive se vor anunta pana pe 31.05.2007. **ADDENDUM:** Termenul pentru selectia institutiilor organizatoare de cursuri intensive de limba, prin depunerea formularului de candidatura, a fost prelungit pana la data de 30 martie 2007. Pentru formular, click aici

## **PROGRAMUL SECTORIAL LEONARDO DA VINCI**

Reglementarile din prezentul Apel National completeaza *Apelul General European pentru Propuneri de Proiecte 2007 (EAC/61/2006)*. Acestea nu inlocuiesc reglementarile din Apelul European.

Pentru a cunoaste in totalitate criteriile de eligibilitate, de excludere, de selectie, de acordare a finantarii, precum si prioritatile europene si nationale, va rugam sa consultati atat prezentul Apel, cat si *Apelul General European pentru Propuneri de Proiecte 2007*, precum si *Ghidul candidatului si formularele tip de candidatura*.

## I. PRIORITATI NATIONALE

Adicional fata de prioritatile europene in formarea profesionala, Agentia Nationala pentru Programe Comunitare in Domeniul Educatiei si Formarii Profesionale (ANPCDEFP) a stabilit urmatoarele:

### *PROIECTE DE MOBILITATE*

#### **Prioritati nationale institutionale:**

- Institutii/organizatii candidate din zonele rurale,
- Institutii/organizatii care nu au mai beneficiat de finantare in programele Leonardo da Vinci II si Socrates II,
- Institutii/organizatii caracterizate printr-un procent mare de persoane cu nevoi speciale sau/si minoritati,
- Institutii/organizatii care au demonstrat un management de calitate al fondurilor europene in proiecte anterioare finantate prin programele Leonardo da Vinci II sau Socrates II.

**Prioritati nationale tematice:** proiecte care se adreseaza urmatoarelor domenii: agricultura si dezvoltare rurala, turism si alte servicii specifice, administratie publica, tehnologia informatională si a comunicatiilor, constructii, asistenta sociala, farmacie si medicina, management educational, asigurarea calitatii.

SPECIFIC PENTRU GRUPUL TINTA “persoane in formare profesionala initiala – IVT (Initial Vocational training)”

Urmatoarele **obiective** au fost detaliate la nivel national, dupa cum urmeaza:

- Asigurarea dezvoltarii personale si profesionale a elevilor ca cetateni activi in viata civica si profesionala a comunitatii;
- Asigurarea sanselor egale de acces la sistemele de formare profesionala si asigurarea dezvoltarii profesionale a fiecarui elev in functie de potentialul si interesul propriu;
- Cresterea calitatii accesului la formarea profesionala in zonele rurale;
- Cresterea accesului la educatie si formare profesionala a grupurilor dezavantajate.

#### **Prioritatile nationale specifice sunt:**

- Utilizarea metodelor de invatare activ-participative – lucru in echipe, proiecte etc.,
- Integrarea tehnologiilor informationale si de comunicatie in procesul de invatare – audio-vizual, materiale pe suport electronic, etc.,
- Promovarea noilor tipuri de invatare – invatamant la distanta, dual, ucenicie, scoli de vara etc.,
- Dezvoltarea celor opt competente de baza:
  1. Comunicare in limba materna;
  2. Comunicare in limbi straine;
  3. Competente in matematica si competente elementare in stiinte si tehnologie;
  4. Competente in utilizarea noilor tehnologii informationale si de comunicatie;
  5. Competente pentru a invata sa inveti;
  6. Competente de relationare interpersonală si competente civice;
  7. Spirit de initiativa si antreprenoriat;

## 8. Sensibilizare culturala si exprimare artistica

SPECIFIC PENTRU GRUPUL TINTA “persoane pe piata muncii – PLM (Persons on the Labor Market)”

### **Prioritatile nationale specifice sunt:**

- Utilizarea metodelor de invatare activ-participative – lucru in echipe, proiecte etc.,
- Integrarea tehnologiei informationale si a comunicatiilor in procesul de invatare – audiovisual, materiale pe suport electronic etc.,
- Promovarea noilor tipuri de invatare – invatamant la distanta, dual, la locul de munca, scoli de vara etc.,
- Dezvoltarea celor opt competente de baza:
  1. Comunicare in limba materna;
  2. Comunicare in limbi straine;
  3. Competente in matematica si competente elementare in stiinte si tehnologie;
  4. Competente in utilizarea noilor tehnologii informationale si de comunicatie;
  5. Competente pentru a invata sa inveti;
  6. Competente de relationare interpersonală si competente civice;
  7. Spirit de initiativa si antreprenoriat;
  8. Sensibilizare culturala si exprimare artistica

SPECIFIC PENTRU GRUPUL TINTA “profesionisti in formarea profesionala – VETPRO (Vocational Educational Training Professionals)”

Urmatoarele **obiective** au fost detaliate la nivel national, dupa cum urmeaza:

- Facilitarea mobilitatii pe piata muncii prin introducerea unui cadru national al calificarilor in concordanta cu EQF,
- Promovarea asigurarii calitatii in managementul institutiilor de formare profesionala,
- Adaptarea oportunitatilor pe piata muncii la nivel local, regional si national cu curriculum-ul furnizorilor de formare profesionala; asigurarea oportunitatilor de invatare pe tot parcursul vietii in vederea unei mai bune adaptari a celor ce invata la schimbarile economice,
- Cresterea calitatii educatiei si formarii profesionale in zonele rurale (accent pe resurse umane),
- Cresterea capacitatii institutionale in elaborarea si implementarea proiectelor,
- Cresterea accesului la educatie si formare profesionala a grupurilor dezavantajate,
- Dezvoltarea serviciilor de consiliere si orientare profesionala in vederea dezvoltarii profesionale.

### **Prioritatile nationale specifice sunt:**

- Analiza organizarii institutionale a organismelor similare (active in domeniul formarii profesionale) – mecanisme de asigurare a calitatii, componente teoretice versus componente practice ale educatiei, dezvoltare curriculara si adaptarea la piata muncii etc.,
- Analiza diferitelor metode si instrumente de evaluare si certificare a abilitatilor/competentelor dobandite in contexte formale, non-formale si informale,
- Formarea personalului didactic si a formatorilor cu privire la utilizarea metodelor de predare/invatare, utilizarea tehnologiei informationale si comunicatiilor, altor mijloace de predare adaptate la nevoile diferitelor beneficiari si centrate pe cei care invata,

- Dezvoltarea competentelor consilierilor de orientare profesionala si a responsabililor de formare si planificare a formarii profesionale din intreprinderi,
- Analiza diferitelor abordari, metode si intrumente in consilierea si orientarea profesionala prin comparatie pe diferite tipuri de organizatie – scoli, intreprinderi, organizatii de formare etc.

## TRANSFER DE INOVATIE

**In conformitate cu textul Apelului General European, pentru proiecte Leonardo da Vinci de transfer de inovatie nu se prevede posibilitatea de a avea prioritati nationale. Prin urmare, se vor lua in considerare doar prioritatile europene.**

## 2. DOCUMENTE NECESARE DEPUNERII CANDIDATURII:

Formularul se completeaza si se transmite dupa cum urmeaza:

- pe formatul standard de candidatura 2007, modelul Comisiei Europene,
- in limba [engleza/franceza/germana](#),
- tehnoredactat si semnat cu culoare albastra (pix, cerneala),
- rezumatul proiectului se prezinta si in limba romana,
- in versiune scrisa, pe hartie (4 exemplare – un original complet, nelegat, si trei copii legate, complete; termenul „*complet*” are in vedere scrisorile de intentie si anexele, daca este cazul),
- in versiune electronica (CD). Varianta electronica a candidaturii va fi in mod obligatoriu insotita de o declaratie (semnata de reprezentantul legal al institutiei coordonator si stampilata in consecinta) care atesta faptul ca varianta electronica este identica cu versiunea pe hartie depusa in cadrul exercitiului de selectie 2007,
- fiecare propunere va fi trimisa intr-un singur plic care sa cuprinda toate cele 4 exemplare+CD,
- scrisorile de intentie trebuie sa respecte ca format conditiile impuse de Comisia Europeana (v. formular de candidatura),
- **în plus, este obligatorie prezentarea documentelor menționate la punctul 7 – Criterii de selectie, din prezentul Apel.**

La stabilirea eligibilitatii si evaluarea propunerii va fi luata in considerare doar versiunea pe hartie.

Se recomanda consultarea cu atentie a criteriilor de eligibilitate, excludere si selectie prezentate in documentele Comisiei Europene (Ghidul Candidatului si Apelul General European 2007).

## 3. TERMENE LIMITA DE DEPUNERE A CANDIDATURILOR:

30 MARTIE 2007 – data postei. Candidaturile pot fi trimise NUMAI prin posta, la urmatoarea adresa : Agentia Nationala pentru Programme Comunitare in Domeniul Educatiei si Formarii Profesionale, Bucuresti, Calea Serban Voda nr. 133, et. 3, sector 4, cod postal 040205, Romania  
**Orice propunere de proiect trimisa ulterior datei indicate va fi declarata ineligibila.**

## 4. BUGET

Pentru proiectele de mobilitate , grantul acordat de ANPCDEFP are urmatoarea structura:

- Cheltuieli de subzistentă, ca sumă forfetară calculată pe baza sumelor alocate săptămânal/lunar pentru grupurile tinta IVT și PLM și săptămânal pentru grupul tinta VETPRO. Sumele sunt exprimate în EURO și în mod diferențiat în funcție de țară de destinație, conform tabelului cu sume maxime din Apelul European la propuneri. O săptămână se consideră de 7 zile, iar o lună de 4 săptămâni;
- Cheltuieli de transport pe baza de costuri reale pentru grupul tinta VETPRO. Pentru grupurile tinta IVT și PLM, grantul se consideră o contribuție fixă care să acopere atât subzistența, cât și transportul. În cazul unei mobilități de o durată mai mică de o lună, pentru grupurile tinta IVT și PLM, ANPCDEFPA acordă fonduri separate: a) pentru subzistență se aplică ratele săptămânale; b) pentru transport se iau în calcul costurile reale;
- Cheltuieli de pregătire a beneficiarilor și de management al proiectului: grantul se consideră o sumă fixă. La solicitarea aplicanților, pentru management se poate acorda coordonatorului un maxim 300€ per beneficiar, iar pentru pregătire un maxim de 500 € per beneficiar. Persoana însoțitoare în cazul grupului tinta IVT nu beneficiază de fonduri de pregătire;
- Pentru grupul tinta IVT, persoanele însoțitoare beneficiază de grant în limitele unui însoțitor la un grup de 7 beneficiari minori. Grantul echivalează cu nivelul unui ADULT (tabelul din Apelul general european );
- Persoanele cu nevoi speciale pot beneficia de un grant mai mare decât cele stabilite mai sus în conformitate cu condițiile definite pentru fiecare acțiune, dar nu poate depăși dublul sumei de care poate beneficia o persoană din aceeași categorie sau, ca o a doua variantă, persoanele cu nevoi speciale pot beneficia de însoțitor care poate primi un grant echivalent cu cel primit de beneficiarul în cauză.

**În cazul în care calitatea proiectelor de mobilitate depuse pentru finanțare la 30 martie 2007 nu permite absorbția în totalitate a fondurilor alocate în programul sectorial Leonardo da Vinci, Agenția Națională își rezervă oportunitatea deschiderii unor apeluri suplimentare la propuneri, care vor fi publicate în timp util.**

ALOCAREA GRANTULUI – BUGETUL are următoarea structură :

Cheltuieli de mobilitate

Cheltuieli pentru organizarea/managementul proiectului (maxim 300 euro/beneficiar)

Cheltuieli pentru pregătirea beneficiarilor (maxim 500 euro/beneficiar)

Cheltuielile de mobilitate (care acoperă sejurul, transportul și asigurarea) sunt calculate pe baza sumelor maxime alocate săptămânal sau lunar în funcție de țară de destinație și de grupul tinta, conform Tabelului 5a din Apelul European la Propuneri 2007 ;

Cheltuielile de transport se acordă pe baza de costuri reale doar pentru mobilitatea VETPRO precum și pentru și plasamentele IVT și PLM cu o durată mai mică de 4 săptămâni.

Săptămâna se consideră de 7 zile, iar o lună de 4 săptămâni ;

Pentru grupul tinta IVT, persoana însoțitoare beneficiază de grant în limita unui însoțitor la un grup de 7 beneficiari minori.

## GRUPUL TINTA IVT

a) Durata mai mica de 4 saptamani

Elev - Cheltuielile de mobilitate se calculeaza pe baza :

sumei alocate saptamanal pentru tineri din coloana care prevede « transportul exclus », in functie de tara de destinatie, la care se adauga cheltuielile de transport pe baza de costuri reale

*Exemplu :*

3 saptamani Italia/ I stagiar :  $196 \text{ euro} \times 3 + \text{cost transport} = 588 \text{ euro} + \text{cost transport}$

Insotitor - Cheltuielile de mobilitate se calculeaza pe baza :

sumei alocate saptaminal pentru adulti, in functie de tara de destinatie, la care se adauga cheltuieli de transport

*Exemplu :*

3 saptamani Italia/ I profesor insotitor :  $839 \text{ euro} + 391 \text{ euro} + 224 \text{ euro} + \text{cost transport} = 1454 \text{ euro} + \text{cost transport}$

b) Durata mai mare sau egala cu 4 saptamani

Elev - Cheltuielile de mobilitate se calculeaza pe baza :

sumei alocate lunar pentru tineri, in functie de tara de destinatie, care include si cheltuielile de transport

*Exemplu :*

5 saptamani Italia/ I stagiar :  $1342 \text{ euro} + 195,75 \text{ euro} (783 : 4) = 1537,75 \text{ euro}$

2 luni Italia/ I stagiar :  $1342 \text{ euro} + 783 \text{ euro} = 2125 \text{ euro}$

Insotitor - Cheltuielile de mobilitate se calculeaza pe baza :

sumei alocate lunar pentru adulti, in functie de tara de destinatie, care include si cheltuieli de transport

*Exemplu :*

5 saptamini Italia/ I profesor insotitor :  $1677 \text{ euro} + 223,50 \text{ euro} (894 : 4) = 1900,50 \text{ euro}$

2 luni Italia/ I profesor insotitor :  $1677 \text{ euro} + 894 \text{ euro} = 2571 \text{ euro}$

## GRUPUL TINTA PLM

a) Durata mai mica de 4 saptamani

Cheltuielile de mobilitate se calculeaza pe baza :

sumei alocate saptaminal pentru adulti, in functie de tara de destinatie, la care se adauga cheltuielile de transport

*Exemplu :*

3 saptamani Italia/ I stagiar :  $839 \text{ euro} + 391 \text{ euro} + 224 \text{ Euro} + \text{cost transport} = 1454 \text{ euro} + \text{cost transport}$

b) Durata mai mare sau egala cu 4 saptamani

Cheltuielile de mobilitate se calculeaza pe baza :

sumei alocate lunar pentru adulti, in functie de tara de destinatie, care include si cheltuielile de transport

*Exemplu :*

4 saptamani Italia/ I stagiar :  $1677 \text{ euro}$

5 saptamani Italia/ I stagiar :  $1677 \text{ euro} + 223,50 \text{ euro} (894 : 4) = 1900,50 \text{ euro}$

2 luni Italia/1stagiar : 1677 euro+894euro=2571 euro

## GRUPUL TINTA VETPRO

Orice durata cuprinsa intre 1-6 saptamani

Cheltuielile de mobilitate se calculeaza pe baza :

sumei alocate saptamanal pentru adulti, in functie de tara de destinatie, la care se adauga cheltuielile de transport

*Exemplu :*

3 saptamani Italia/1stagiar : 839euro + 391euro + 224euro + cost transport=1454euro + cost transport

5 saptamani Italia/1stagiar : 839euro + 391euro + 224euro + 224euro + 224euro + cost transport =1902euro + cost transport

### **5. CRITERII DE ELIGIBILITATE:**

Va rugam sa consultati Apelul General European pentru Propuneri de Proiecte 2007, partea a II-a, "Informatii administrative si financiare" - punctul 4, Ghidul candidatului si formularul de candidatura; in plus, formularul de candidatură trebuie completat în limba engleza, franceza sau germana.

### **6. CRITERII DE EXCLUDERE:**

Va rugam sa consultati Apelul General European pentru Propuneri de Proiecte 2007, partea a II-a, "Informatii administrative si financiare" - punctul 4, Ghidul candidatului si formularul de candidatura.

### **7. CRITERII DE SELECTIE**

Institutia/organismul care prezinta o propunere de proiect („coordonatorul”) trebuie sa aiba personalitate juridica si sa fie inregistrata oficial in Romania. Partenerii (interni si externi) institutiilor coordonatoare trebuie, la randul lor, sa aiba personalitate juridica.

Propunerile selectionate vor face subiectul unei analize financiare pe baza căreia persoanelor responsabile de îndeplinirea acțiunilor propuse li se poate solicita furnizarea unor informații suplimentare, care au titlul de garanție, dacă sunt adecvate.

Candidatii care nu au statut de institutie publica (vezi Apelul General European, partea a II-a, "Informatii administrative si financiare", cap. 3.2) sunt obligati sa depuna in dosarul de candidatura documente care sa ateste capacitatea manageriala si financiara a institutiei de a derula proiecte cu finantare comunitara europeana - vezi Apelul General European la Propuneri 2007 – Partea a II-a, cap. 5. In plus, fata de documentele mentionate, coordonatorul trebuie sa prezinte:

- certificat de atestare fiscala valabil la data depunerii propunerii de proiect,
- copie dupa contul de profit si pierderi si dupa bilantul pe ultimul exercitiu financiar incheiat,
- copie a statutului si a certificatului de inregistrare sau CUI al coordonatorului.

Dupa caz, Agentia poate solicita coordonatorilor si alte documente prin care sa ateste capacitatea acestora de a realiza in bune conditii proiectele selectionate.

Cu excepția cazurilor în care este prevăzut altfel în „Ghidul Candidatului“, toți cei care depun cereri de solicitare de finanțare trebuie să depună, împreună cu formularul de candidatură, următoarele:

- CV pentru solicitantii/personalul cheie din cadrul fiecărei instituții, în care se arată experiența profesională relevantă a acestora;
- Documentul care dovedeste statutul legal al institutiei ; pentru firmele private, asociații etc., este necesară o copie a extrasului din Monitorul Oficial/Registrul Comerțului și certificatul de plătitor de TVA;
- pentru instituțiile din sectorul public, este necesară o copie documentului care atesta statutul legal al acestora

Aceste documente se pot prezenta în limba română.

## **8. CRITERII DE ACORDARE A GRANTULUI**

- Candidaturile trebuie sa se adreseze prioritatorilor stabilite in Apelul General European la propuneri 2007 si, in cazul proiectelor de mobilitate, si prioritatorilor nationale mentionate in prezentul Apel
- Candidaturile trebuie sa demonstreze clar conformitatea lor cu Recomandarile europene referitoare la calitatea in mobilitate (Recommendation on the European Quality Charter for Mobility ([http://eur-lex.europa.eu/LexUriServ/site/en/oj/2006/l\\_394/l\\_3942006l230en00050009.pdf](http://eur-lex.europa.eu/LexUriServ/site/en/oj/2006/l_394/l_3942006l230en00050009.pdf))).
- Calitatea candidaturii : decizia finantarii proiectelor se face in ordinea calificativelor si in limita grantului specific pentru fiecare actiune Leonardo da Vinci. Proiectele evaluate a fi la un nivel calitativ scazut (mai putin decat satisfacator) nu vor fi finantate. De asemenea, coordonatorii care nu demonstreaza o capacitate manageriala si financiara satisfacatoare nu vor fi finantati decat in conditiile speciale impuse de Agentia Nationala, fie prin garanție bancară fie prin derularea proiectului aprobat fără avans din fondurile europene (grantul aprobat va fi transferat coordonatorilor după aprobarea raportului final).

### **Propunerile de proiecte aprobate spre finantare se supun urmatoarelor conditii:**

- Propunerea de proiect aprobata pentru finantare constituie documentul de referinta. Proiectul trebuie implementat in forma prezentata in formularul de candidatura.
- Inainte de a incheia contractul cu un coordonator al carui proiect a fost aprobat spre finantare, si care nu este o institutie publica, Agentia Nationala isi rezerva dreptul de a cere constituirea unei garantii bancare.
- Coordonatorii de proiecte aprobate pentru finantare in Programul sectorial Leonardo da Vinci si beneficiarii de mobilitate sunt obligati sa raspunda tuturor solicitarilor din partea ANPCDEFP, cu privire la gestionarea proiectului si la modalitatile de raportare intermediara si finala prin baza de date LEOPASS;
- Coordonatorii vor fi obligati sa initieze completarea documentului EUROPASS MOBILITY pentru fiecare beneficiar de mobilitate , contactand pe responsabilul Europass din ANPCDEFP si finalizand, impreuna cu acesta, eliberarea documentului;

- In acest sens, coordonatorii si beneficiarii de mobilitate Leonardo da Vinci vor fi solicitati sa furnizeze informatii si sa le inregistreze in bazele de date mentionate, la termenele si in conditiile impuse de ANPCDEFP, cu privire la proiectele aprobate.

## **PROGRAMUL SECTORIAL GRUNDTVIG**

Reglementarile din prezentul Apel National completeaza *Apelul General European pentru Propuneri de Proiecte 2007 (EAC/61/2006)*. Acestea nu inlocuiesc reglementarile din Apelul European.

Pentru a cunoaste in totalitate criteriile de eligibilitate, de excludere, de selectie, de acordare a finantarii, precum si prioritatile europene si nationale, va rugam sa consultati atat prezentul Apel, cat si *Apelul General European pentru Propuneri de Proiecte 2007*, precum si *Ghidul candidatului si formularele tip de candidatura*.

### **Obiective specifice ale Programului Grundtvig in anul 2007**

- Atat Parteneriatele pentru invatare, cat si Mobilitatile pentru Formarea continua a personalului implicat in educatia adultilor vor trebui sa contribuie la implicarea directa a adultilor in etapele si activitatile programelor propuse si la cresterea potentialului participantilor pentru schimbul si diseminarea de bune practici;
- Parteneriatele pentru invatare vor contribui la implicarea cat mai multor noi institutii, care nu au mai beneficiat de finantare Grundtvig si la dezvoltarea de proiecte care intentioneaza sa valorizeze produsele si rezultatele, mai ales pentru grupurile tinta dezavantajate ale programului, potrivit tematicilor si criteriilor (europene si nationale);
- Mobilitatile destinate Formarii continue vor contribui la implicarea specialistilor, in mod deosebit in cursuri din catalogul on-line, cat si in alte forme de pregatire care au ca scop cresterea nivelului de profesionalizare, motivarea pentru continuarea formarii si care respecta standardele de calitate, avand ca tematica, in mod deosebit, managementul, orientarea, consilierea, formarea de competente de didactica a adultilor, dezvoltarea si aplicarea de modele si de bune practici.

## **I. MOBILITATI INDIVIDUALE: FORMARE CONTINUA A PERSONALULUI IMPLICAT IN EDUCATIA ADULTILOR**

### **I. PRIORITATI NATIONALE**

*A se consulta impreuna cu prioritatile din Apelul general european!*

In plus fata de prioritatile existente in Apelul European, se va acorda prioritate candidatilor care:

A. lucreaza in institutii care se ocupa de educatia/ formarea:

- adulților cu nevoi speciale (persoane cu dizabilități/handicapuri fizice sau psihice), adulților dezavantajați și minorităților dezavantajate (economic, social, cultural), persoanelor care provin din mediul rural;
- tinerilor adulți și adulților care doresc să urmeze sau să își completeze prin diverse forme de pregătire educația de bază;
- adulților de vârstă a treia;
- deținuților și foștilor deținuți, refugiaților, azilanților.

**B. demonstrează acordul cu Carta europeană a Calității pentru Mobilitate** [http://eur-lex.europa.eu/LexUriServ/site/en/oj/2006/l\\_394/l\\_3942006l230en00050009.pdf](http://eur-lex.europa.eu/LexUriServ/site/en/oj/2006/l_394/l_3942006l230en00050009.pdf)

**C. optează pentru cursurile înscrise în catalogul online**  
<http://ec.europa.eu/education/trainingdatabase/>

**D. vor participa și descrie clar în candidatura, ca tematică sau activități ale cursului/ stagiului:**

- strategii și metode de educația adulților cu nevoi speciale, adulților dezavantajați, tinerilor sau celor care nu și-au completat educația de bază, adulților de vârstă a treia, deținuților, refugiaților, azilanților;
- tehnici, metode, instrumente pentru formarea competențelor didactice specifice lucrului cu adulții, prezentarea de modele și bune practici în educația adulților;
- management, consiliere, orientare pentru adulți;
- metode și tehnici de evaluare și auto-evaluare a adulților care învață.

## **2. DOCUMENTE NECESARE DEPUNERII CANDIDATURII:**

- **1 exemplar** al formularului de candidatura, în original, în limba [engleză](#) sau [franceză](#) . Formularul va fi **tehnoredactat în limba de lucru a cursului/stagiului**. Dacă aceasta este alta decât limbile engleză sau franceză, TOATE informațiile vor fi tehnoredactate în limba română, utilizându-se formularul în engleză sau franceză. Formularul va fi completat la toate rubricile potrivit indicațiilor acestuia, fiind semnat cu cerneala sau pix de culoare albastră și stampilat;
- Curriculum vitae al persoanei care depune candidatura (în limba [engleză](#) sau [franceză](#)) **FARA ANEXE**; se va folosi obligatoriu modelul european de Curriculum vitae - **1 exemplar**;
- Invitația din partea organizatorului, din care să rezulte clar pre-inscrierea la curs/stagiu și programul acestuia, cât și faptul că este vorba despre un **curs/stagiu Grundtvig - educația adulților – 1 exemplar**.

## **3. TERMENE LIMITA DE DEPUNERE A CANDIDATURILOR:**

Candidaturile pot fi trimise la unul dintre următoarele trei termene limită, care reprezintă data postei :

30 martie 2007 – numai pentru cursuri/stagii care se desfășoară în perioadele 15 aprilie-31 mai 2007 și 1 iunie – 30 septembrie 2007

31 mai 2007 – numai pentru cursuri/stagii care se desfășoară în perioada 1 octombrie 2007 – 31 ianuarie 2008

31 octombrie 2007 – numai pentru cursuri/stagii care se desfășoară în perioada 1 februarie 2008 – 31 martie 2008

## **IMPORTANT!**

- TOATE documentele incluse in candidatura vor fi numerotate de mana, astfel: “pag. 1 din ... (totalul paginilor)” si puse intr-o folie de plastic;
- Va rugam sa adaugati 2 plicuri format A5, ambele avand completate corect si exact numele si adresa candidatului, fiind necesare corespondentei ulterioare legate de candidatura depusa;
- Candidatura va fi inchisa intr-un SINGUR plic format A4; NU SUNT NECESARE dosare!
- Pe plic se va scrie obligatoriu, pe langa adresa destinatarului si a expeditorului, ‘Pentru Actiunea Grundtvig - Mobilitati Formare’;
- Pentru oricare dintre cele trei runde de selectie, candidatura se va trimite NUMAI cu posta, pe adresa Agentiei: ANPCDEFP, Calea Serban Voda nr. 133, et. 3, sector 4, cod postal 040205, Bucuresti
- **Un exemplar din toate documentele originale trimise se pastreaza obligatoriu de catre candidat!**

## **4. BUGET**

Bugetul actiunii, pentru toate cele trei runde de selectie, reprezinta 10% din totalul bugetului Grundtvig estimat in momentul publicarii Apelului national.

Bugetul va fi distribuit intre cele trei runde, astfel:

Pentru termenul de 30 martie 2007- pentru aproximativ **10 burse**

Pentru termenul de 31 mai 2007- pentru aproximativ **24 burse**

Pentru termenul de 31 octombrie 2007- pentru aproximativ **10 burse**

In cazul in care candidaturile sosite la un termen nu vor asigura absorbtia bugetului disponibil, diferenta rezultata va fi adaugata la bugetul 2007 pentru urmatorul termen.

## **5. CRITERII DE ELIGIBILITATE**

*Va rugam sa consultati Apelul General European pentru Propuneri de Proiecte 2007, partea a II-a, “Informatii administrative si financiare” - punctul 3, Ghidul candidatului si formularul de candidatura.*

## **6. CRITERII DE EXCLUDERE:**

*Va rugam sa consultati Apelul General European pentru Propuneri de Proiecte 2007, partea a II-a, “Informatii administrative si financiare” - punctul 4 Ghidul candidatului si formularul de candidatura.*

## **7. CRITERII DE SELECTIE**

*Nu se aplica mobilitatilor individuale*

## **8. CRITERII DE ACORDARE A GRANTULUI**

*A se consulta impreuna cu criteriile si prioritatile din Apelul general european!*

Finantarea se va acorda avand in vedere calitatea continutului, asa cum rezulta aceasta din formularul de candidatura. Candidaturile eligibile vor fi evaluate avand in vedere:

- criteriile mentionate în Anexa III din partea a II-a a Apelului General European pentru Propuneri de Proiecte 2007, coloana a III-a;
- prioritatile europene mentionate in Apelul General European pentru propuneri de Proiecte 2007, partea I, capitolul 4.1;
- prioritatile nationale mentionate in prezentul Apel la Propuneri, la punctul I. Prioritati nationale.

**NOTA:**

**In ceea ce priveste prioritatile europene si nationale, acestea vor fi avute in vedere numai daca in urma evaluarii calitative a candidaturii, aceasta se situeaza intr-unul dintre grupurile calificate ca “F. bune” sau “Bune” si daca aceasta demonstreaza existenta uneia sau a mai multor prioritati, asa cum au fost descrise in prezentul Apel si in cel European.**

**Reguli privind finantarea**

- regula generala va fi aceea de a acorda finantare cat mai multor candidati;
- finantarea nu va putea sa depaseasca 1250 Euro pentru o mobilitate, indiferent de tip (curs, stagiu, plasament, job shadowing), durata sau costurile reale ale acesteia;
- in limitele finantarii de 1250 de Euro vor fi acoperite:
  - cheltuieli de transport, pentru conditii cat mai economice;
  - subzistenta - intre 50% si 100% din baremele europene zilnice sau saptamanale;
  - taxa de participare - maximum 750 de Euro, dar nu mai mult de 150 euro/zi, pentru cel mult 5 zile;
  - alte costuri (pregatire lingvistica, cheltuieli de viza) – daca sunt solicitate.

**IMPORTANT!**

- Finantarea acordata prin programul Grundtvig constituie un sprijin financiar destinat formarii profesionale a candidatului si nu acopera in totalitate costurile reale ale acesteia;
- Un candidat nu va putea beneficia decat de o singura finantare pe an, fiind luate in calcul toate cele trei runde de selectie Grundtvig 2007; de asemenea, nu vor fi finantate mai mult de 2 persoane provenind de la aceeasi institutie pentru intregul an financiar acoperit de bugetul Grundtvig 2007;
- Nu sunt finantate candidaturile care se desfasoara intr-o alta perioada decat cea precizata pentru fiecare termen limita
- Nu sunt finantate candidaturile pentru cursuri/ stagii organizate in Romania

**In conformitate cu Reglementarea Consiliului (EC, Euratom) nr. 1605/2002 cu privire la Regulamentul Financiar aplicabil bugetului general al Comunitatilor europene si în conformitate cu regulile specifice ale programului mentionate în Ghidul pentru Agentiile Nationale, dubla finantare este interzisa.**

**Astfel, institutiile nu pot solicita decat o singura data finantare din fonduri comunitare pentru unul si acelasi proiect. Identificarea intr-o propunere de proiect (indiferent daca este sau nu finantata sau este sau nu contractata pentru finantare)**

a unor pasaje de text similare sau identice cu alte propuneri de proiecte (indiferent daca au fost depuse la acelasi termen limita sau la termenele limita din anii precedenti si indiferent daca au fost depuse de aceeaasi institutie sau de institutii diferite) se considera dubla finantare. Aceasta va conduce la **RESPINGEREA** propunerii de proiect.

In cazul in care identificarea dublei finantari se realizeaza dupa ce propunerea de proiect a fost deja finantata, institutia beneficiara a grantului va restitui integral sumele transferate de ANPCDEFP pentru derularea proiectului.

## **9. CRITERII DE DEPARTAJARE A CANDIDATILOR CARE AU OBTINUT PUNCTAJE EGALE**

In cazul in care doi sau mai multi candidati vor obtine acelasi punctaj, daca apare problema alegerii unuia dintre acestia, se vor aplica urmatoarele criterii de departajare, fiind selectat, in ordinea urmatoare, candidatul care:

### A. lucreaza in institutii care se ocupa de educatia/ formarea:

- adultilor cu nevoi speciale (persoane cu dizabilitati/ handicapuri fizice sau psihice), adulti dezavantajati si minoritatilor dezavantajate (economic, social, cultural), persoanelor care provin din mediul rural;
- tinerilor adulti si adultilor care doresc sa urmeze sau sa isi completeze prin diverse forme de pregatire educatia de baza
- adultilor de varsta a treia
- detinutilor si fostilor detinuti, refugiatilor, azilantilor

### B. demonstreaza acordul cu Carta europeana a Calitatii pentru Mobilitati [http://eur-lex.europa.eu/LexUriServ/site/en/oj/2006/l\\_394/l\\_3942006l230en00050009.pdf](http://eur-lex.europa.eu/LexUriServ/site/en/oj/2006/l_394/l_3942006l230en00050009.pdf)

### C. opteaza pentru cursurile inscrise in catalogul online <http://ec.europa.eu/education/trainingdatabase/>

## **Anuntarea rezultatelor**

Rezultatele se vor anunta in scris, pe site-ul ANPCDEFP, in maximum 8 saptamani de la data depunerii candidaturilor si dupa incheierea intregii proceduri de selectie.

Recomandam candidatilor sa se aboneze pe lista Grundtvigers, trimitand un e-mail la adresa [grundtvigers-subscribe@yahogroups.com](mailto:grundtvigers-subscribe@yahogroups.com). Pe aceasta lista electronica de discutii se vor trimite raspunsuri la intrebarile legate de selectie pe toata durata acesteia.

## **Data de incepere a activitatilor**

Pentru candidaturile depuse la termenul de 30 martie 2007 cursurile/stagiile pot sa inceapa cel mai devreme la 15 aprilie 2007 si sa se incheie cel mai tarziu la 30 septembrie 2007

## **IMPORTANT!**

**Pentru acest termen recomandam selectionarea cursurilor/stagiilor organizate in luna septembrie 2007. Pentru cursuri sau stagii organizate mai devreme de aceasta luna este posibil sa nu fie finalizata selectia sau ca beneficiarii sa fie nevoiti sa pre-**

**finanteze participarea din alte surse, daca fondurile alocate de Comisia Europeana nu au fost virate catre ANPCDEFP.**

**Pentru candidaturile depuse la termenul de 31 mai 2007 cursurile/stagiile pot sa inceapa cel mai devreme la 1 octombrie 2007 si sa se incheie cel mai tarziu la 31 ianuarie 2008**

**Pentru candidaturile depuse la termenul de 31 octombrie 2007 cursurile/stagiile pot sa inceapa cel mai devreme la 1 februarie 2008 si sa se incheie cel mai tarziu la 31 martie 2008.**

## **II. PARTENERIATE PENTRU INVATARE**

### **I. PRIORITATI NATIONALE**

*A se consulta impreuna cu prioritatile din Apelul general european!*

In plus fata de prioritatile existente in Apelul European, se va acorda prioritate:

#### A. Institutiilor:

- din regiuni geografice slab reprezentate in program pana in prezent;
- care ofera alternative de educatie nonformala sau informala pentru adulti.

#### B. Parteneriatelor inovative care isi propun si demonstreaza clar in candidatura prin tematica, obiective, plan de activitati, impact sau rezultate asteptate:

- abordarea competentelor cheie pentru adulti  
[http://eur-lex.europa.eu/LexUriServ/site/en/oj/2006/l\\_394/l\\_39420061230en00100018.pdf](http://eur-lex.europa.eu/LexUriServ/site/en/oj/2006/l_394/l_39420061230en00100018.pdf) ;
- dezvoltarea de metodologii, metode, tehnici si instrumente adaptate adultilor care invata;
- utilizarea strategiilor de valorizare (diseminare si exploatare) prin intermediul mobilitatilor;
- educatia intergenerationala, educatia la varste inaintate;
- educatia familiei si a parintilor;
- educatia destinata incluziunii sociale;
- educatia pentru sanatate si prin educatie fizica.

#### C. Parteneriatelor care au ca grupuri tinta:

- minoritati dezavantajate (economic, social, cultural), persoane care provin din mediul rural;
- adulti de orice varsta care nu au sau au acces limitat la educatia de baza/obligatorie, adulti si tineri care au abandonat studiile si care doresc sa le continue
- detinuti si fosti detinuti, refugianti, azilanti
- persoane de varsta a treia

## 2. DOCUMENTE NECESARE DEPUNERII CANDIDATURII:

Atat pentru Parteneriatele noi cat si pentru cele reinnoite se vor depune urmatoarele documente:

- **I exemplar** al formularului de candidatura 2007, in original, in limba [engleza](#) sau [franceza](#). Formularul va fi **tehnoredactat in limba de lucru a Parteneriatului**. Daca aceasta este alta decat limbile engleza sau franceza, TOATE informatiile vor fi tehnoredactate in limba romana, utilizandu-se formularul in engleza sau in franceza. Formularul va fi completat la toate rubricile potrivit indicatiilor acestuia, semnat cu cerneala sau pix de culoare albastra si stampilat;
- **NUMAI pentru institutiile de drept privat!** (asociatii, organizatii, federatii, fundatii, firme etc.) – Certificatul de atestare fiscala obtinut de la Administratia financiara care certifica faptul ca institutia nu are datorii – **I exemplar**.

## 3. TERMEN LIMITA

Termenul unic european este 30 martie 2007, data postei.

### IMPORTANT!

- TOATE documentele incluse in candidatura vor fi numerotate de mana, astfel: “pag. 1 din ... (totalul paginilor)” si puse intr-o folie de plastic;
- Va rugam sa adaugati 2 plicuri format A5, ambele avand completate corect si exact numele si adresa institutiei candidate, fiind necesare corespondentei ulterioare legate de candidatura depusa;
- Candidatura va fi inchisa intr-un SINGUR plic format A4; NU SUNT NECESARE dosare!
- Pe plic se va scrie obligatoriu, pe langa adresa destinatarului si a expeditorului, ‘Pentru Actiunea Grundtvig - Parteneriate’
- Candidatura se va trimite, atat de catre institutiile coordonatoare cat si de catre cele partenere NUMAI cu posta, pe adresa: ANPCDEFP, Calea Serban Voda nr. 133, et. 3, sector 4, cod postal 040205, Bucuresti

**Un exemplar din toate documentele originale trimise se pastreaza obligatoriu de catre candidat!**

## 4. BUGET

Bugetul actiunii reprezinta 90% din totalul bugetului Grundtvig estimat in momentul publicarii Apelului national. Bugetul va fi distribuit atat proiectelor noi cat si celor reinnoite care candideaza la termenul limita de 30 martie 2007(a se vedea si punctul 8. Criterii de acordare a grantului)

## 5. CRITERII DE ELIGIBILITATE

*Va rugam sa consultati Apelul General European pentru Propuneri de Proiecte 2007, partea a II-a, “Informatii administrative si financiare” - punctul 3, Ghidul candidatului si formularul de candidatura.*

## 6. CRITERII DE EXCLUDERE

*Va rugam sa consultati Apelul General European pentru Propuneri de Proiecte 2007, partea a II-a, "Informatii administrative si financiare" - punctul 4, Ghidul candidatului si formularul de candidatura.*

## 7. CRITERII DE SELECTIE

*Va rugam sa consultati Apelul General European pentru Propuneri de Proiecte 2007, partea a II-a, "Informatii administrative si financiare" - punctul 4, Ghidul candidatului si formularul de candidatura.*

Institutiile de drept privat vor trebui sa demonstreze prin Certificatul de atestare fiscala obtinut de la Administratia financiara ca, la data depunerii candidaturilor pentru Parteneriate, nu au datorii, indiferent de suma solicitata pentru finantarea proiectului. Candidaturile institutiilor care nu contin certificatul nu vor putea primi finantare pentru runda de selectie 30 martie 2007.

## 8. CRITERII DE ACORDARE A GRANTULUI

*A se consulta impreuna cu criteriile si prioritatile din Apelul european!*

Finantarea se va acorda avand in vedere calitatea continutului, asa cum rezulta aceasta din formularul de candidatura. Candidaturile eligibile vor fi evaluate avand in vedere:

- criteriile mentionate în Anexa III din partea a II-a a Apelului General European pentru Propuneri de Proiecte 2007, coloana a II-a;
- prioritatile europene mentionate în Apelul General European pentru propuneri de Proiecte 2007, partea I, capitolul 4.1;
- prioritatile nationale mentionate în prezentul Apel la Propuneri, la punctul I. Prioritati nationale.

### **NOTA:**

**In ceea ce priveste prioritatile europene si nationale, acestea vor fi avute in vedere numai daca in urma evaluarii calitative a candidaturii, aceasta se situeaza intr-unul dintre grupurile calificate ca "F. bune" sau "Bune" si daca aceasta demonstreaza existenta uneia sau a mai multor prioritati, asa cum au fost descrise in prezentul Apel si in cel European.**

### **IMPORTANT!**

- regula generala va fi aceea de a acorda finantare cat mai multor institutii candidate;
- sumele fixe (lump sum) care vor fi alocate in 2007 Parteneriatelor sunt urmatoarele:

Tipul Parteneriatului	Numarul minim obligatoriu de mobilitati	Suma fixa care poate fi solicitata
Parteneriat nou sau reinnoit cu durata de 2 ani (2007-2009)	4 mobilitati	8500 Euro
	12 mobilitati	15000 Euro
Parteneriat reinnoit cu durata de 1 an (numai 2007)	2 mobilitati	3000 Euro
	6 mobilitati	6000 Euro

#### **Reguli generale:**

- o institutie va putea sa primeasca finantare doar pentru un singur Parteneriat (nou SAU reinnoit);
- intr-un Parteneriat nou va putea fi finantata o singura institutie din Romania;
- nu este posibila intrarea unei noi institutii intr-un Parteneriat reinnoit;
- institutiile care depun reinnoiri si care au inceput Parteneriatele in anul 2005 sau 2006 trebuie sa respecte strict durata prevazuta in candidatura initiala, neputand solicita prelungirea acesteia;
- **in cazul completarii eronate a formularului:**
  - cu o suma diferita fata de cele patru variante posibile de mai sus,
  - prin omiterea completarii in tabelul mobilitatilor a totalului celor obligatorii pentru suma solicitata, in cazul aprobarii, **instituita va primi suma imediat inferioara, pentru aceeasi durata a Parteneriatului. Candidatura in care se solicita mai putin de 3000 de Euro va fi respinsa.**

**In conformitate cu Reglementarea Consiliului (EC, Euratom) nr. 1605/2002 cu privire la Regulamentul Financiar aplicabil bugetului general al Comunitatilor europene si în conformitate cu regulile specifice ale programului mentionate în Ghidul pentru Agentiile Nationale, dubla finantare este interzisa.**

**Astfel, institutiile nu pot solicita decat o singura data finantare din fonduri comunitare pentru unul si acelasi proiect. Identificarea intr-o propunere de proiect (indiferent daca este sau nu finantata sau este sau nu contractata pentru finantare) a unor pasaje de text similare sau identice cu alte propuneri de proiecte (indiferent daca au fost depuse la acelasi termen limita sau la termenele limita din anii precedenti si indiferent daca au fost depuse de aceeaasi institutie sau de institutii diferite) se considera dubla finantare. Aceasta va conduce la **RESPINGEREA** propunerii de proiect.**

**In cazul in care identificarea dublei finantari se realizeaza dupa ce propunerea de proiect a fost deja finantata, instituita beneficiara a grantului va restitui integral sumele transferate de ANPCDEFP pentru derularea proiectului.**

#### **9. CRITERII DE DEPARTAJARE A CANDIDATURILOR CU PUNCTAJE EGALE:**

In cazul in care doua sau mai multe institutii candidate vor obtine acelasi punctaj, daca se pune problema alegerii uneia dintre acestea, se vor aplica urmatoarele criterii de departajare, fiind selectate, in aceasta ordine:

- Institutiile din regiuni geografice slab reprezentate in program pana in prezent;
- Institutiile care ofera alternative de educatie nonformala si informala pentru adulti
- Parteneriatele inovative care isi propun si demonstreaza clar in cadrul candidaturilor prin tematica, obiective, plan de activitati, impact sau rezultate asteptate abordarea competentelor cheie pentru adulti

[http://eur-lex.europa.eu/LexUriServ/site/en/oj/2006/l\\_394/l\\_3942006l230en00l000l8.pdf](http://eur-lex.europa.eu/LexUriServ/site/en/oj/2006/l_394/l_3942006l230en00l000l8.pdf)

### **Anuntarea rezultatelor**

Rezultatele se vor anunta in scris, pe site-ul ANPCDEFP, la data de 20 iulie 2007 si dupa incheierea intregii proceduri de selectie.

Recomandam candidatilor sa se aboneze pe lista Grundtvigers, trimitand un e-mail la adresa [grundtvigers-subscribe@yahoogroups.com](mailto:grundtvigers-subscribe@yahoogroups.com). Pe aceasta lista electronica de discutii se vor trimite raspunsuri la intrebarile legate de selectie pe toata durata acesteia.

### **Data de incepere a activitatilor**

In anul 2007 Parteneriatele noi si reinnoite isi vor incepe activitatile la data de 1 Octombrie 2007.

## **PROGRAMUL TRANSVERSAL**

### **Vizite de studiu - Activitatea cheie I.1.**

#### **I. PRIORITATI NATIONALE**

In selectarea candidatilor pentru vizite de studiu, vor fi prioritare urmatoarele:

##### Grupuri tinta:

- Candidati din mediul rural sau din zonele dezavantajate din punct de vedere socio-economic;
- Candidati care au organizat anterior vizite de studiu in Romania (in cadrul Actiunii Arion din programul Socrates II)

##### Prioritati tematice:

Vor fi alese cu prioritate vizitele de studiu centrate pe teme relevante pentru obiectivele procesului Lisabona "Educatie si formare 2010", si anume:

- Studiul general al sistemelor de educatie si evaluarea acestora
- Lupta impotriva analfabetismului
- Utilizarea tehnologiilor informationale si de comunicatie in educatie
- Integrarea copiilor cu dizabilitati
- Oportunitati egale in educatie

- Dimensiunea europeana in educatie
- Rolul parintilor
- Invatarea limbilor straine
- Rolul scolii in societatea bazata pe cunoastere
- Problemele elevilor
- Educatia adultilor
- Asigurarea calitatii in educatie
- Management de curriculum

## 2. DOCUMENTE NECESARE DEPUNERII CANDIDATURII:

- [Formular de candidatura pentru vizite de studiu anul 2007](#), completat prin tehnoredactare in limbile engleza sau franceza, semnat de catre candidat si de catre reprezentantul legal al institutiei, **cu pix sau cerneala de culoare albastra**, si purtand stampila institutiei, in trei exemplare originale. Click pentru formularul de candidatura in [engleza](#), [franceza](#) sau [germana](#)
- Curriculum vitae - se va folosi obligatoriu modelul european de Curriculum vitae in limbile [engleza](#) sau [franceza](#) (1 exemplar).

### Instructiuni privind modul de trimitere a candidaturii:

- Documentele mentionate la punctul 2 (trei formulare de candidatura capsate fiecare separat si 1 curriculum vitae) se trimit toate intr-o folie de plastic, introdusa apoi intr-un singur plic format A4. Va rugam sa evitati plicurile tip „burduf”.
- **Va rugam sa nu folositi dosare.**
- Va rugam sa specificati pe plic: Pentru Programul Transversal – Vizite de studiu, Activitatea cheie I.1”
- Candidaturile vor fi trimise obligatoriu NUMAI prin posta la urmatoarea adresa:
- ANPCDEFP, Calea Serban Voda nr. 133, et. 3, sector 4, cod postal 040205, Bucuresti

### **NOTA**

**Vizitele vor fi alese din [Catalogul Vizitelor de studiu pentru Activitatea Cheie I.1-2007/2008](#).**

## 3. TERMENE LIMITA DE DEPUNERE A CANDIDATURILOR:

30 aprilie 2007, data postei

## 4. BUGET

Se vor acorda un numar aproximativ de 54 de burse. Suma alocata difera in functie de tara destinatie, variind in general intre 1200 si 1500 Euro.

## 5. CRITERII DE ELIGIBILITATE:

Va rugam sa consultati Apelul General European pentru Propuneri de Proiecte 2007, partea a II-a, “*Informatii administrative si financiare*” - punctul 3, Ghidul candidatului si formularul de candidatura.

## **6. CRITERII DE EXCLUDERE:**

Va rugam sa consultati Apelul General European pentru Propuneri de Proiecte 2007, partea a II-a, "Informatii administrative si financiare" - punctul 4 Ghidul candidatului si formularul de candidatura.

## **7. CRITERII DE SELECTIE**

Nu se aplica mobilitatilor individuale

## **8. CRITERII DE ACORDARE A GRANTULUI**

Granturile pentru vizite de studiu – Activitatea cheie I.I se vor acorda avand in vedere:

- Calitatea continutului formularului de candidatura, cu accent pe urmatoarele puncte:
  - Experienta candidatului in management educational
  - Legatura intre vizita de studiu aleasa si domeniul de expertiza al candidatului
  - Justificarea alegerii vizitei
  - Contributia vizitei de studiu la dezvoltarea profesionala a candidatului
  - Impactul vizitei de studiu asupra organizatiei candidatului
  - Efectele multiplicatoare ale vizitei
  - Cunoasterea limbii straine in care se va desfasura vizita de studiu, cel putin la nivel mediu
- Prioritatile europene mentionate in Apelul General European pentru propuneri de Proiecte 2007, partea I, capitolul I.
- Prioritatile nationale mentionate in prezentul Apel la Propuneri.

### **NOTA**

**Vizitele vor fi alese din Catalogul Vizitelor de studiu pentru Activitatea Cheie I.I-2007/2008 astfel incat candidatii care doresc sa participe la vizite de studiu organizate in perioada:**

**- I septembrie 2007 - 29 februarie 2008, vor aplica utilizand prezentul Apel:**

**- termen limita: 30 aprilie 2007;**

**- numar estimativ de burse: 33**

**- I martie - 30 iunie 2008, vor astepta noul apel, care va fi lansat in toamna 2007**

**- numar estimativ de burse: 33.**

**NOTA: Procedura de selectie pentru vizite de studiu –activitatea cheie I.1- se deruleaza in doua etape: evaluarea formularului de candidatura si interviu intr-o limba straina (limba straina in care se va desfasura vizita aleasa)**

**Formularul de candidatura trebuie completat la toate punctele la care se solicita informatii. Omiterea completarii lor va duce la respingerea candidaturii.**

**Vor fi programati la interviu doar candidatii care intrunesc minimum 30% din punctajul total ce poate fi acordat candidaturii.**

**Candidatii care obtin sub 40% din punctajul total posibil la interviu, vor fi declarati respinsi, indiferent de punctajul obtinut la evaluarea candidaturii.**

**In ceea ce priveste prioritatile europene si nationale, acestea vor fi avute in vedere numai daca in urma evaluarii calitative a candidaturii, aceasta se situeaza in grupurile de calitate “F. Buna” sau “Buna”si daca demonstreaza existenta uneia sau a mai multor prioritati, asa cum au fost descrise in prezentul Apel si in cel European.**

**De asemenea, in conformitate cu Reglementarea Consiliului (EC, Euratom) nr. 1605/2002 cu privire la Regulamentul Financiar aplicabil bugetului general al Comunitatilor europene si in conformitate cu regulile specifice ale programului mentionate in Ghidul pentru Agentiile Nationale, dubla finantare este interzisa.**

**Astfel, daca vor fi identificate candidaturi identice la nivel de continut sau daca vor fi identificate pasaje de text similare sau identice cu alte candidaturi (indiferent daca au fost depuse la acelasi termen limita sau la termenele limita din anii precedenti si indiferent daca au fost depuse de aceeasi candidati sau de candidati diferiti), aceste candidaturi se vor **RESPINGE**.**

## **6. CRITERII DE EXCLUDERE:**

Va rugam sa consultati Apelul General European pentru Propuneri de Proiecte 2007, partea a II-a, “*Informatii administrative si financiare*” - punctul 4 Ghidul candidatului si formularul de candidatura.

## **7. CRITERII DE SELECTIE**

Nu se aplica mobilitatilor individuale

# **ADDENDUM LA APELUL NATIONAL PENTRU DEPUNERI DE PROIECTE 2007 - COMENIUS: MOBILITATI INDIVIDUALE DE FORMARE CONTINUA**

## **2. DOCUMENTE NECESARE DEPUNERII CANDIDATURII:**

### **Precizari privind Descrierea activitatii de formare:**

Descrierea activitatii de formare (1 exemplar) este un document obligatoriu in dosarul de candidatura.

In situatia in care stagiul de formare a fost ales din baza de date (Catalogul COMENIUS/GRUNDTVIG) se va anexa descrierea stagiului asa cum apare ea in baza de date.

In situatia in care activitatea de formare NU a fost aleasa din baza de date, se va anexa o descriere completa oferita de institutia organizatoare a stagiului, care sa contina toate datele urmatoare: titlul si tipologia activitatii, limba straina in care se desfasoara, grupul tinta, datele de contact ale organizatorilor stagiului, obiectivele stagiului, pregatirea necesara pentru participarea la stagiul, metodologia, modalitatile de evaluare a stagiului, programul zilnic, perioada stagiului, costurile.

## **4. BUGET**

**La termenele limita de depunere a candidaturilor pentru COMENIUS-MOBILITATI INDIVIDUALE DE FORMARE CONTINUA de la 31 MAI 2007 si 31 OCTOMBRIE 2007 numarul de burse acordate va fi stabilit in functie de calitatea candidaturilor si bugetul disponibil pentru COMENIUS-MOBILITATI INDIVIDUALE DE FORMARE CONTINUA.**

