



Înregistrări A.N.P.C.D.E.F.P.  
Intrare: Nr...../.....  
Ieșire: Nr...../.....

## CONTRACT DE FINANȚARE pentru un:

### Proiect cu beneficiari multipli în cadrul Programului ERASMUS+<sup>1</sup>

#### Acțiune Cheie 1 - VET

### CONTRACT NUMĂRUL - 2015-1-RO01-KA102- \_\_\_\_\_

**Agenția Națională pentru Programe Comunitare în Domeniul Educației și Formării Profesionale**, instituție publică cu personalitate juridică, cu sediul în București, Splaiul Independenței nr. 313, Biblioteca Centrală a Universității Politehnica București, corp A, et. 1, sector 6, cod postal 060042, având codul fiscal 17306250, sau **Agenția Națională** (denumită în continuare "AN"), reprezentată pentru semnarea acestui Contract de către Monica Calotă, director, acționând în conformitate cu prerogativele delegate de Comisia Europeană, denumită în continuare "Comisia",  
pe de o parte,

**și**

#### Denumire Instituție

Forma juridică oficială:

Adresa oficială completă:

Nr. de înregistrare oficială la Registrul Comerțului/Judecătorie, dacă este cazul:

Codul de înregistrare fiscală / Codul unic de înregistrare:

PIC: ,

Având contul bancar în EURO:

Numele exact al titularului de cont<sup>2</sup>:

Codul IBAN al acestui cont:

Numele băncii:

Adresa sucursalei/băncii:

Codul BIC (SWIFT):

<sup>1</sup> REGULAMENTUL (UE) nr. 1288/2013 AL PARLAMENTULUI EUROPEAN ȘI AL CONSILIULUI din 11 decembrie 2013 de instituire a acțiunii „Erasmus+”: Programul Uniunii pentru educație, formare, tineret și sport (<http://eur-ex.europa.eu/LexUriServ/LexUriServ.do?uri=OJ:L:2013:347:0050:0073:RO:PDF>)

<sup>2</sup> Titularul contului trebuie să fie același cu organizația contractantă

numit în continuare “Coordonator”, reprezentat pentru semnarea prezentului Contract de către **prenume nume, funcție**

și de restul Beneficiarilor, așa cum sunt specificați în Anexa VI,

numiți în continuare în mod colectiv “Beneficiarii” și individual “Beneficiarul” pentru semnarea prezentului Contract, în cazul în care o prevedere se aplică fără a face distincție între Coordonator sau un alt Beneficiar,

pe de altă parte,

### AU CONVENIT ASUPRA

Condițiilor Speciale (denumite în continuare “Condițiile Speciale”) Partea I, Condițiilor Generale (denumite în continuare “Condițiile Generale”) Partea a II-a și a următoarelor anexe:

Anexa I Descrierea proiectului – aplicația depusă pentru finanțare și detaliile privind tipurile de activități aprobate

Anexa II Bugetul estimat

Anexa III Reguli financiare și contractuale

Anexa IV Modelele de documente pentru contractare care vor fi folosite între Beneficiar și participanți

Anexa V Mandatul[ele] acordat[e] Coordonatorului de către celălalt/ceilalți Beneficiar[i]

Anexa VI Lista celorlalți Beneficiari

care reprezintă parte integrantă a prezentului Contract, denumit în continuare "Contractul".

Dispozițiile menționate în Condițiile Speciale prevalează asupra celor menționate în Condiții Generale, așa cum sunt acestea publicate pe <http://www.erasmusplus.ro/formare-profesionala-vet-mobilitati>.

Dispozițiile menționate în Condițiile Speciale și în Condițiile Generale prevalează asupra celor din Anexe.

Dispozițiile menționate în Anexa III prevalează asupra celor din celelalte Anexe.

Dispozițiile menționate în Anexa II prevalează asupra celor din Anexa I.

## PARTEA I – CONDIȚII SPECIALE

### ARTICOLUL I.1 – OBIECTUL CONTRACTULUI

**I.1.1** AN a decis să acorde o finanțare, în conformitate cu termenii și condițiile stabilite în Condițiile Speciale, în Condițiile Generale și în celelalte Anexe ale Contractului, pentru derularea Proiectului cu titlul "**Titlu Proiect**" (denumit în continuare "Proiectul") în cadrul Programului Erasmus+, așa cum este descris în Anexa I.

**I.1.2** Prin semnarea Contractului, toți Beneficiarii acceptă finanțarea și sunt de acord să realizeze Proiectul, asumându-și deplina responsabilitate.

### ARTICOLUL I.2 – INTRAREA ÎN VIGOARE A CONTRACTULUI ȘI DURATA ACESTUIA

**I.2.1** Contractul intră în vigoare la data semnării sale de către ultima dintre cele două părți.

**I.2.2** Proiectul se va derula între **zz/ll/aaaa** inclusiv și **zz/ll/aaaa** inclusiv.

**I.2.3** În cazul în care, în mod excepțional, data de început a activităților precizată la I.2.2 este anterioară datei stabilite la I.2.1, Beneficiarul se angajează să îndeplinească în totalitate prevederile prezentului Contract pentru întreaga perioadă menționată la I.2.2.

### ARTICOLUL I.3 – SUMA MAXIMĂ ȘI FORMA FINANȚĂRII

#### I.3.1 Finanțarea maximă acordată

Finanțarea va fi în **sumă maximă** de **XXXX EUR** și va lua forma unor contribuții bazate pe număr de unități și a rambursării cheltuielilor eligibile suportate în mod efectiv, în conformitate cu următoarele prevederi:

- (a) costurile eligibile, în conformitate cu Articolul II.16;
- (b) bugetul estimat, în conformitate cu Anexa II;
- (c) reguli financiare specificate în Anexa III.

#### I.3.2 Transferuri bugetare fără acte adiționale

Fără a deroga de la Articolul II.11 și sub rezerva ca Proiectul să fie implementat conform prevederilor din Anexa I, Beneficiarii au posibilitatea de a ajusta bugetul estimat, detaliat în Anexa II, prin transferuri între diferite categorii bugetare, fără ca această ajustare să fie considerată o modificare a Contractului, în sensul Articolului II.11, sub rezerva ca următoarele reguli să fie respectate:

**[Acțiunea-cheie 1 – ÎNVĂȚĂMÂNT PROFESIONAL ȘI TEHNIC]**

- (a) Beneficiarii au dreptul să transfere până la 100% din fondurile alocate pentru sprijin pentru organizarea mobilității către sprijin individual și transport;
- (b) Beneficiarii au dreptul să transfere fondurile alocate oricărei categorii bugetare către sprijin pentru nevoi speciale, chiar dacă inițial nu au fost alocate fonduri pentru nevoi speciale, așa cum este specificat în Anexa II;
- (c) Beneficiarii au dreptul să transfere până la 50% din fondurile alocate pentru sprijin lingvistic către sprijin individual și transport pentru stagiați;
- (d) Beneficiarii au dreptul să transfere până la 100% din fondurile alocate pentru sprijin individual și pentru transport pentru mobilitatea personalului către sprijin individual și transport pentru stagiați;
- (e) Beneficiarii au dreptul să transfere până la 100% din fondurile alocate pentru sprijin individual și pentru transport pentru mobilitatea stagiatorilor din școlile VET către sprijin individual și transport pentru stagiații în companii;
- (f) Beneficiarii au dreptul să transfere până la 100% din fondurile alocate pentru sprijin individual și pentru transport pentru mobilitatea stagiatorilor în companii VET către sprijin individual și transport pentru stagiații în școli VET.

**ARTICOLUL I.4 – DISPOZIȚII PRIVIND RAPORTAREA ȘI MODALITĂȚILE DE PLATĂ**

Se aplică următoarele dispoziții privind raportarea și plata:

**I.4.1 Primul avans (prefinanțare)**

Avansul este menit să ofere Beneficiarilor o lichiditate.

AN va plăti Coordonatorului, în termen de 30 de zile de la data intrării în vigoare a Contractului un avans în valoare de **XXXX EUR**, corespunzător unui procent de **80%** din suma maximă a grantului specificată în Articolul I.3.1, cu condiția ca AN să fi primit fondurile corespunzătoare de la Comisia Europeană.

**I.4.2 Rapoarte intermediare și tranșe ulterioare de avans (prefinanțare)**

Nu se aplică.

**I.4.3 Raportul final și cererea de plată a soldului**

În termen de 60 de zile calendaristice de la data de finalizare a Proiectului, menționată la Articolul I.2.2, Coordonatorul trebuie să completeze în Instrumentul

de mobilitate (Mobility Tool+, dacă este disponibil) raportul final de implementare a Proiectului și să încarce toate rezultatele proiectului în VALOR, în conformitate cu prevederile din Articolul I.10.2. Raportul trebuie să conțină informațiile necesare pentru a justifica suma cerută pe baza contribuțiilor pe unitate, în cazul în care grantul ia forma rambursării contribuțiilor bazate pe număr de unități sau a costurilor eligibile suportate efectiv, în conformitate cu prevederile din Articolul II.16 și din Anexa III.

Raportul final va fi considerat ca fiind cererea de plată a Coordonatorului.

Coordonatorul va certifica faptul că informațiile furnizate în cererea de plată a soldului sunt complete, corecte și adevărate. De asemenea, acesta trebuie să certifice faptul că toate costurile suportate pot fi considerate eligibile în conformitate cu Contractul și că cererea de plată este susținută de documente justificative adecvate, care vor fi prezentate în contextul controalelor sau al auditurilor prevăzute la Articolul II.20.

#### **I.4.4 Plata soldului**

Plata soldului, care nu poate fi repetată, este destinată rambursării sau acoperirii, după finalul perioadei stabilite la Articolul I.2.2, a părții rămase din costurile eligibile suportate de Beneficiari pentru implementare.

Fără a deroga de la Articolele II.17.2 și II.17.3, la primirea documentelor menționate în raportul final, AN va plăti suma convenită ca sold în termen de 60 de zile calendaristice.

Această sumă este determinată după aprobarea raportului final și în conformitate cu urmatorul subparagraf. Aprobarea raportului final nu implică recunoașterea regularității sau a caracterului autentic, complet și corect al declarațiilor și informațiilor pe care le conține.

Valoarea soldului se determină prin scăderea valorii totale a avansului (prefinanțării) din valoarea finală a grantului stabilit în conformitate cu Articolul II.18. În cazul în care suma totală a plăților anterioare depășește valoarea finală a finanțării stabilite în conformitate cu Articolul II.18, plata soldului poate lua forma unei recuperări, așa cum este prevăzut la Articolul II.19.

#### **I.4.5 Netransmiterea documentelor**

În cazul în care Coordonatorul nu transmite un raport intermediar sau raportul final însoțit de documentele aferente, AN va transmite o notificare oficială în termen de 15 zile calendaristice de la data limită pentru transmitere. Dacă nici în acest caz Coordonatorul nu transmite raportul în cauză, în termen de 30 de zile calendaristice de la această notificare, AN își rezervă dreptul de a rezilia contractul, în conformitate cu Articolul II.15.3.1 (c) și de a solicita rambursarea sumei totale a avansului, în conformitate cu Articolul II.19.

#### **I.4.6 Limba în care se realizează cererile de plată și rapoartele**

Coordonatorul trebuie să prezinte toate cererile de plată și rapoartele în **limba română**.

#### **I.4.7 Conversia în EURO a costurilor suportate în altă monedă**

Prin derogare de la Articolul II.17.6, orice conversie în Euro a costurilor suportate în alte monede se va face de către Beneficiari, la cursul de schimb lunar stabilit de Comisia Europeană și publicat pe website-ul său<sup>3</sup>, aplicabil la data la care contractul este semnat de ultima dintre cele două părți.

#### **ARTICOLUL I.5 – CONTUL BANCAR PENTRU EFECTUAREA PLĂȚILOR**

Toate plățile vor fi efectuate în contul bancar al Coordonatorului după cum este indicat în pagina 1 a prezentului Contract.

#### **ARTICOLUL I.6 – OPERATORUL DE DATE ȘI COMUNICAREA DETALIILOR PĂRȚILOR**

##### **I.6.1 Operatorul de date**

Entitatea care acționează ca operator de date, în conformitate cu Articolul II.6, va fi Agenția Națională.

ANPCDEFP este operator de date cu caracter personal înregistrat în registrul de evidență a prelucrărilor de date cu caracter personal administrat de Autoritatea Națională de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu Caracter Personal sub nr. 33165.

##### **I.6.2 Coordonatele de contact ale AN**

Orice comunicare destinată AN va fi transmisă la următoarea adresă, cu menționarea numărului proiectului:

***Agenția Națională pentru Programe Comunitare în domeniul Educației și Formării Profesionale - ANPCDEFP***, Splaiul Independenței nr.313, Biblioteca Centrală a Universității „Politehnica” București, etajul 1, sector 6, 060042, București, România.

**Adresa de e-mail:** [mobilitati@anpcdefp.ro](mailto:mobilitati@anpcdefp.ro)

<sup>3</sup>[http://ec.europa.eu/budget/contracts\\_grants/info\\_contracts/inforeuro/inforeuro\\_en.cfm](http://ec.europa.eu/budget/contracts_grants/info_contracts/inforeuro/inforeuro_en.cfm)



### **I.6.3 Coordonatele de contact ale Beneficiarilor**

Orice comunicare a AN către Beneficiari va fi transmisă Coordonatorului la următoarea adresă:

Numele complet al reprezentantului legal al Coordonatorului:

Funcția:

Denumirea oficială a Coordonatorului:

Adresă oficială completă:

Adresa e-mail:

### **ARTICOLUL I.7 – PROTECȚIA ȘI SIGURANȚA PARTICIPANȚILOR**

Beneficiarii trebuie să dispună de proceduri și mecanisme eficiente pentru a oferi siguranță și protecție participanților la Proiect.

Beneficiarii trebuie să se asigure de faptul că participanții implicați în activități de mobilitate în străinătate sunt acoperiți de o poliță de asigurare.

### **ARTICOLUL I.8 – LEGEA APLICABILĂ ȘI SOLUȚIONAREA LITIGIILOR**

**I.8.1** Presentul Contract este considerat de natură civilă. Utilizarea grantului se supune termenilor prezentului Contract, regulilor aplicabile ale Uniunii Europene și, în subsidiar, legislației românești.

**I.8.2** Instanțele competente sunt instanțele judecătorești din București, care au competența exclusivă de a soluționa orice litigiu între AN și oricare Beneficiar, cu privire la interpretarea, aplicarea și validitatea prezentului Contract, în cazul în care acest litigiu nu poate fi rezolvat pe cale amiabilă.

### **ARTICOLUL I.9 – DISPOZIȚII SUPLIMENTARE CU PRIVIRE LA UTILIZAREA REZULTATELOR (INCLUSIV DREPTURILE DE PROPRIETATE INTELECTUALĂ ȘI INDUSTRIALĂ)**

În plus față de dispozițiile Articolului II.8.3, în cazul în care Beneficiarii produc materiale educaționale pe parcursul implementării Proiectului, aceste materiale vor fi disponibile prin intermediul Internetului, gratuit și sub licențe deschise<sup>4</sup>.

---

<sup>4</sup> Licență deschisă – modul prin care proprietarul unei lucrări acordă altor persoane permisiunea de a utiliza resursa respectivă. Fiecăreia dintre resurse îi este asociată o licență. Există diferite tipuri de licențe deschise în funcție de gradul permisiunilor acordate sau al limitărilor impuse, iar beneficiarul are libertatea de a alege licența specifică pe care să o aplice lucrării lor. O licență deschisă trebuie să fie asociată fiecăreia dintre resursele produse. O licență deschisă nu reprezintă un transfer al drepturilor de autor sau al drepturilor de proprietate intelectuală (IPR).

## **ARTICOLUL I.10 – UTILIZAREA INSTRUMENTELOR IT**

### **Instrumentul de mobilitate (Mobility Tool+)**

Coordonatorul are obligația de a utiliza Instrumentul electronic de mobilitate (Mobility Tool+) pentru a înregistra toate informațiile cu privire la activitățile de mobilitate realizate în cadrul Proiectului, inclusiv activitățile cu grant zero din fonduri UE și să completeze și să transmită rapoartele de progres, intermediare (dacă sunt disponibile prin intermediul Instrumentului electronic) și finale.

Cel puțin o dată pe lună pe perioada de implementare a Proiectului de mobilitate, Beneficiarii trebuie să introducă și să actualizeze informațiile referitoare la participanți și activitățile de mobilitate.

### **I.10.2 VALOR – Platforma de diseminare**

Beneficiarul poate utiliza VALOR, Platforma de diseminare pentru Programul Erasmus+ (<http://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/projects/>), pentru a disemina rezultatele Proiectului în conformitate cu instrucțiunile furnizate în cadrul platformei.

## **ARTICOLUL I.11 – DISPOZIȚII SUPLIMENTARE PRIVIND SUBCONTRACTAREA**

Prin derogare, dispozițiile prevăzute la literele (c) și (d) de la Articolul II.10.2 nu se aplică.

## **ARTICOLUL I.12 – DISPOZIȚII SPECIALE PRIVIND RESPONSABILITATEA FINANCIARĂ PENTRU RECUPERĂRI**

Responsabilitatea financiară a fiecărui Beneficiar, altul decât Coordonatorul, se limitează la suma primită de către Beneficiarul în cauză.

## **ARTICOLUL I.13 – DISPOZIȚII NEAPLICABILE DIN CADRUL CONDIȚIILOR GENERALE**

Următoarele dispoziții din partea a II-a - Condiții Generale ale prezentului Contract nu se vor aplica: art.II.16.2.1, art.II.16.2.3, art.II.16.2.4, art.II.16.2.5, art.II.16.2.6 și art.II.16.4.1, art.II.16.4.3, art.II.16.4.4 și art.II.16.4.5.

## **ARTICOLUL I.14 – SPRIJIN PENTRU PARTICIPANȚI**

În cazul în care implementarea Proiectului presupune acordarea de sprijin pentru participanți, Beneficiarii vor acorda un astfel de sprijin, în conformitate cu condițiile specificate în Anexele I și IV (dacă este cazul), care trebuie să conțină cel puțin:

- (a) cuantumul maxim al sprijinului financiar, care nu va depăși 60.000 EUR pentru fiecare participant;



- (b) criteriile pentru determinarea cuantumului exact al sprijinului acordat;
- (c) activitățile pentru care participantul poate primi sprijin, pe baza unei liste fixe;
- (d) definirea persoanelor sau a categoriilor de persoane care pot beneficia de sprijin;
- (e) criteriile pentru acordarea sprijinului.

În conformitate cu documentele prevăzute în Anexa IV, Beneficiarii trebuie:

- fie să transfere sprijinul financiar pentru categoriile bugetare transport/sprijin individual/sprijin lingvistic în întregime participanților la activități de mobilitate, aplicând baremele pentru costurile pe unitate, așa cum sunt specificate în Anexa III;
- sau să ofere sprijin pentru categoriile bugetare transport/sprijin individual/sprijin lingvistic participanților la activități de mobilitate punând la dispoziție serviciul necesar pentru transport/sprijin individual/ sprijin lingvistic. În acest caz, Beneficiarii se vor asigura că furnizarea transportului/a subzistenței/a sprijinului lingvistic va respecta standardele necesare de calitate și de siguranță.

## **ARTICOLUL I.15 – ACORD PARENTAL/AL SUSȚINĂTORULUI LEGAL**

Beneficiarii trebuie să obțină consimțământul scris al părinților/susținătorilor legal pentru participanții minori, anterior participării acestora la orice activitate de mobilitate.

## **ARTICOLUL I.16 – BENEFICIARI CARE SUNT ORGANIZAȚII INTERNAȚIONALE**

Nu se aplică.

### **I.16.1 Soluționarea litigiilor - Arbitraj**

- (a) Prin derogare de la Articolul I.8, orice litigiu între AN și o organizație internațională referitor la Contract, care nu poate fi soluționat pe cale amiabilă va fi deferit unui comitet de arbitraj, în conformitate cu procedura menționată de la litera (b) la litera (g).
- (b) În momentul notificării celeilalte părți cu privire la intenția sa de a recurge la arbitraj, partea care notifică informează, de asemenea, cealaltă parte cu privire la arbitrul său desemnat. Cea de a doua parte își desemnează arbitrul în termen de o lună de la primirea notificării scrise. Cei doi arbitri, de comun acord, și în termen de trei luni de la desemnarea arbitrului celei de-a doua părți, vor numi un al treilea arbitru care va fi președintele comitetului de arbitraj, cu excepția cazului în ambele părți au fost de acord să aibă un arbitru unic.

- (c) În termen de o lună de la numirea celui de-al treilea arbitru, părțile convin cu privire la termenii de referință ai comitetului de arbitraj, inclusiv procedura care trebuie urmată
- (d) Procedurile de arbitraj se vor desfășura în București.
- (e) Comitetul de arbitraj va aplica termenii Contractului. Comitetul de arbitraj prezintă în hotărârea de arbitraj motivele detaliate ale deciziei sale.
- (f) Hotărârea arbitrală este definitivă și obligatorie pentru părți, care convin astfel, în mod expres, să renunțe la orice formă de recurs sau revizuire.
- (g) Cheltuielile, inclusiv onorariile rezonabile suportate de părți cu privire la orice arbitraj, sunt repartizate între părți de către comitetul de arbitraj.

### **I.16.2 Controale și audituri**

AN va adresa orice cerere pentru controale sau audituri în temeiul dispozițiilor Articolului II.20 către directorul general al organizației internaționale.

Organizația internațională va pune la dispoziția AN, la cerere, toate informațiile financiare relevante, inclusiv extrasele de cont aferente Proiectului, în cazul în care [aceasta][acestea] implementează Proiectul sau în cazul în care entitățile afiliate [ei][lor] sau un subcontractor iau parte la Proiect.

### **I.16.3 Legea aplicabilă**

Prin derogare de la Articolul I.8.1, Contractul va fi guvernat de Dreptul Uniunii completat, după caz, cu legislația românească.

### **I.16.4 Privilegii și imunități**

Nicio dispoziție a Contractului nu poate fi interpretată ca o renunțare la privilegiile sau imunitățile care sunt acordate organizației internaționale prin documentele [sale][lor] constitutive sau în temeiul dreptului internațional.

## **ARTICOLUL I.17 – SPRIJIN LINGVISTIC ONLINE (OLS)**

Licențele pentru evaluarea lingvistică pe OLS sunt alocate pentru toți participanții stagiați implicați în mobilități de cel puțin o lună care vor utiliza una dintre limbile puse la dispoziție pe platformă (cu excepția celei native acestora) ca limbă principală de conversație sau de instrucție/de lucru. Participanții trebuie să realizeze evaluarea online înainte și după încheierea perioadei de activitate ca parte integrantă a mobilității acestora.

Proiectului îi sunt alocate o(zero) licențe pentru evaluare lingvistică pe OLS.

Proiectului îi sunt alocate o(zero) licențe pentru cursuri lingvistice pe OLS.

Beneficiarii vor utiliza licențele alocate conform Anexei III.

## SEMNĂTURI

Pentru coordonator:

Agenția Națională pentru Programe  
Comunitare în Domeniul Educației și  
Formării Profesionale

Monica CALOTĂ, Director

semnătura și ștampilă

semnătura și ștampilă

Încheiat în [localitatea], la [data]

Încheiat în București, la data

Am citit contractul cu atenție și accept toate clauzele stipulate în prezentul Contract format din: Condiții Speciale, Condiții Generale, Anexele: Anexa I, Anexa II, Anexa III, Anexa IV, Anexa V și Anexa VI.

Accept, în mod expres, clauzele de la: pct. I.4.5, art. I.8, art. I.11, art. II.1, art. II.3, art. II.4, art. II.5, pct. II.7.2., pct. II.8.3, art. II.9, art. II.10, art. II.12, art. II.14, art. II.15, pct. II.17.2, pct. II.17.3, pct. II.18.3, pct. II.18.4, art. II.19, art. II.20, art. II.21.

Pentru Coordonator

semnătura și ștampilă

Încheiat în [localitatea], la [data]