



Înregistrări A.N.P.C.D.E.F.P. Intrare: Nr...../..... leșire: Nr...../.....
--

**CONTRACT DE FINANȚARE
pentru un proiect în cadrul Programului ERASMUS+, Acțiunea
Cheie 1 - VET**

Contract numărul – [Nr. generat în EPLUSLINK]

Agenția Națională pentru Programe Comunitare în Domeniul Educației și Formării Profesionale, instituție publică cu personalitate juridică, cu sediul în București, Splaiul Independenței nr. 313, Biblioteca Centrală a UPB, corp A, et. 1, sector 6, cod poștal 060042, având codul fiscal 17306250, sau **Agenția Națională** (denumită în continuare "AN"), reprezentată pentru semnarea acestui Contract de către Monica Calotă, director, acționând în conformitate cu prerogativele delegate de Comisia Europeană, denumită în continuare "Comisia", pe de o parte,

și

[Denumirea oficială completă a beneficiarului]

Forma juridică oficială:

Nr. de înregistrare oficială la Registrul Comerțului/Judecătorie, dacă este cazul:

Adresa oficială completă:

CIF/CUI:

număr PIC: **valid E+**

Având contul bancar:

Numele exact al titularului de cont: **[denumirea oficială completă]**

Codul IBAN:

Numele băncii: **denumirea completa: banca, sucursala/ agenția**

Adresa sucursalei/băncii : **adresa completă**

Cod BIC/ SWIFT:

numit în continuare "Beneficiar", reprezentat pentru semnarea prezentului Contract de către de **[prenume și nume, funcție]** pe de altă parte,

AU CONVENIT ASUPRA

Condițiilor Speciale (denumite în continuare "Condițiile Speciale") Partea I, Condițiilor Generale (denumite în continuare "Condițiile Generale") Partea a II-a și a

următoarelor anexe:

- Anexa I Descrierea proiectului - aplicația depusă pentru finanțare
- Anexa II Bugetul estimat
- Anexa III Reguli financiare și contractuale
- Anexa IV Modelele de documente pentru contractare care vor fi folosite între beneficiar și participanți

care reprezintă parte integrantă a prezentului Contract, denumit în continuare "Contractul".

Dispozițiile menționate în Condițiile Speciale prevalează asupra celor menționate în Condițiile Generale, așa cum sunt acestea publicate pe www.erasmusplus.ro

Dispozițiile menționate în Condițiile Speciale și în Condițiile Generale prevalează asupra celor din Anexe.

Dispozițiile menționate în Anexa III prevalează asupra celor din alte Anexe.

Dispozițiile menționate în Anexa II prevalează asupra celor din Anexa I.

PARTEA I – CONDIȚII SPECIALE

ARTICOLUL I.1 – OBIECTUL CONTRACTULUI

I.1.1 AN a decis să acorde o finanțare, în conformitate cu termenii și condițiile stabilite în Condițiile Speciale, în Condițiile Generale și în celelalte Anexe ale Contractului, pentru derularea proiectului cu titlul **[AN va introduce titlul Proiectului cu caractere aldine, așa cum este prevăzut în formularul de aplicație]** (denumit în continuare "Proiectul") în cadrul Programului Erasmus+, Acțiunea-cheie 1: mobilitatea persoanelor în scopul învățării așa cum este descris în Anexa I.

I.1.2 Prin semnarea Contractului, beneficiarul acceptă finanțarea și este de acord să realizeze Proiectul, asumându-și deplina responsabilitate.

ARTICOLUL I.2 – INTRAREA ÎN VIGOARE A CONTRACTULUI ȘI DURATA ACESTUIA

I.2.1 Contractul intră în vigoare la data semnării sale de către ultima dintre cele două părți.

I.2.2 Proiectul se va derula între **ZZ/LL/AAAA** și **ZZ/LL/AAAA** ambele date inclusiv.

ARTICOLUL I.3 – SUMA MAXIMĂ ȘI FORMA FINANȚĂRII

I.3.1 Finanțarea maximă acordată

Finanțarea va fi în **sumă maximă de EUR** și va lua forma unor contribuții bazate pe număr de unități și a rambursării cheltuielilor eligibile suportate în mod efectiv, în conformitate cu următoarele prevederi:

- (a) costurile eligibile, în conformitate cu Articolul II.16;
- (b) bugetul estimat, în conformitate cu Anexa II;
- (c) reguli financiare specificate în Anexa III.

I.3.2 Transferuri bugetare

Fără a deroga de la Articolul II.10 și cu condiția ca Proiectul să fie implementat conform prevederilor din Anexa I, beneficiarul are posibilitatea de a ajusta bugetul estimat, detaliat în Anexa II, prin transferuri între diferite categorii bugetare, fără ca această ajustare să fie considerată o modificare a Contractului, în sensul Articolului II.11, cu condiția ca următoarele reguli să fie respectate:

Acțiunea-cheie 1 – ÎNVĂȚĂMÂNT PROFESIONAL ȘI TEHNIC (Vocational Education and Training, VET)

- (a) Beneficiarul poate transfera până la 100% din fondurile alocate sprijinului pentru organizarea mobilităților către sprijinul individual și pentru transport;
- (b) Beneficiarul poate transfera fonduri alocate oricărei categorii bugetare către sprijinul pentru nevoi speciale, chiar dacă inițial nu au fost alocate fonduri acestei categorii bugetare, așa cum este specificat în Anexa II;

- (c) Beneficiarul poate transfera până la 50% din fondurile alocate pentru sprijin lingvistic către sprijinul pentru transport și sprijin individual pentru stagiaři;
- (d) Beneficiarul poate transfera până la 100% din fondurile alocate sprijinului individual și pentru transport pentru mobilitatea personalului către transport și sprijinul individual pentru participanții elevi;
- (e) Beneficiarul poate transfera până la 100% din fondurile alocate sprijinului individual și pentru transport pentru mobilitatea elevilor în școli VET către sprijin individual și pentru transport pentru mobilitatea elevilor în companii.

ARTICOLUL I.4 – DISPOZIȚII PRIVIND RAPORTAREA ȘI MODALITĂȚILE DE PLATĂ

Se aplică următoarele dispoziții de raportare și plată:

I.4.1 Primul avans (prefinanțare)

Avansul este menit să ofere beneficiarului o lichiditate.

AN va plăti beneficiarului, în termen de 30 de zile de la data intrării în vigoare a Contractului, un avans în valoare de EUR, corespunzător unui procent de 80% din suma maximă a grantului specificată în Articolul I.3.1, cu condiția ca AN să fi primit fondurile corespunzătoare de la Comisia Europeană.

I.4.2 Rapoarte intermediare și tranșe ulterioare de avans

Nu se aplică.

I.4.3 Raportul final și cererea de plată a soldului

În termen de 60 de zile calendaristice de la data de finalizare a Proiectului menționată la Articolul I.2.2, beneficiarul trebuie să completeze în Instrumentul de mobilitate (Mobility Tool) raportul final de implementare a Proiectului. Acest raport trebuie să conțină informațiile necesare pentru a justifica suma cerută pe baza contribuțiilor pe unitate, în cazul în care grantul ia forma rambursării contribuțiilor bazate pe număr de unități sau a costurilor eligibile suportate efectiv, în conformitate cu prevederile din Articolul II.16 și din Anexa III.

Raportul final va fi considerat ca fiind cererea de plată a soldului a beneficiarului.

Beneficiarul va certifica faptul că informațiile furnizate în cererea de plată a soldului sunt complete, corecte și adevărate. De asemenea, trebuie să certifice faptul că toate costurile suportate pot fi considerate eligibile în conformitate cu Contractul și că cererea de plată este susținută de documente justificative adecvate, care vor fi prezentate în contextul controalelor sau al auditurilor prevăzute la Articolul II.20.

I.4.4 Plata soldului

Plata soldului, care nu poate fi repetată, este destinată rambursării sau acoperirii, după finalul perioadei stabilite la Articolul I.2.2, a părții rămase din costurile eligibile suportate de beneficiar pentru implementare.

Fără a deroga de la Articolele II.17.2 și II.17.3, la primirea documentelor menționate în raportul final, AN va plăti suma cuvenită ca sold în termen de 60 zile calendaristice.

Această sumă este determinată după aprobarea raportului final și în conformitate cu următorul subparagraf. Aprobarea raportului final nu implică recunoașterea regularității sau a caracterului autentic, complet și corect al declarațiilor și informațiilor pe care le conține.

Valoarea soldului se determină prin scăderea valorii totale a avansului din suma finală a grantului stabilit în conformitate cu Articolul II.18. În cazul în care suma totală a plăților anterioare depășește valoarea finală a finanțării stabilite în conformitate cu Articolul II.18, plata soldului poate lua forma unei recuperări, așa cum este prevăzut la Articolul II.19.

I.4.5 Netransmiterea documentelor

În cazul în care beneficiarul nu transmite un raport intermediar sau raportul final însoțit de documentele aferente, AN va transmite o notificare oficială în termen de 15 zile calendaristice de la data limită pentru transmitere. Dacă beneficiarul nu transmite raportul în cauză, în termen de 30 de zile calendaristice de la această notificare, AN își rezervă dreptul de a rezilia contractul, în conformitate cu Articolul II.15.2.1 (b) și de a solicita rambursarea sumei totale a avansului, în conformitate cu Articolul II.19.

I.4.6 Limba în care se realizează cererile de plată și rapoartele

Beneficiarul trebuie să prezinte toate cererile de plată și rapoartele în limba română.

I.4.7 Conversia în euro a costurilor suportate în altă monedă

Prin derogare de la Articolul II.17.6, orice conversie în euro a costurilor suportate în alte monede se va face de către beneficiar, la cursul de schimb zilnic stabilit de Banca Centrală Europeană și publicat pe website-ul său¹, aplicabil la data la care contractul este semnat de ultima dintre cele două părți.

ARTICOLUL I.5 – CONTUL BANCAR PENTRU EFECTUAREA PLĂȚILOR

Toate plățile vor fi efectuate în contul bancar al beneficiarului, așa cum este acesta indicat în prezentul Contract.

ARTICOLUL I.6 – OPERATORUL DE DATE ȘI COMUNICAREA DETALIILOR PĂRȚILOR

I.6.1 Operatorul de date

Entitatea care acționează ca operator de date, în conformitate cu Articolul II.6 va fi Agenția Națională.

¹ <http://www.ecb.europa.eu/stats/exchange/eurofxref/html/index.en.html>

I.6.2 Coordonatele de contact ale AN

Orice comunicare destinată AN va fi transmisă la următoarea adresă, cu menționarea numărului proiectului:

Agenția Națională pentru Programe Comunitare în domeniul Educației și Formării Profesionale – ANPCDEFP

Splaiul Independenței nr. 313, Biblioteca Centrală a Universității "Politehnica"

București, etajul 1, Sector 6, 060042, București, România

Adresa de e-mail: mobilitati@anpcdefp.ro

I.6.3 Coordonatele de contact ale beneficiarului

Orice comunicare a AN către beneficiar va fi transmisă la următoarea adresă:

Numele complet al reprezentantului legal

Funcția

Denumirea organizației

Adresă oficială completă

Adresa e-mail:

ARTICOLUL I.7 – PROTECȚIA ȘI SIGURANȚA PARTICIPANȚILOR

Beneficiarul trebuie să dispună de proceduri și mecanisme eficiente pentru a oferi siguranță și protecție participanților în Proiect.

Beneficiarul trebuie să se asigure de faptul că participanții implicați în activități de mobilitate în străinătate sunt acoperiți de o poliță de asigurare.

ARTICOLUL I.8 – DREPT APLICABIL ȘI SOLUȚIONAREA LITIGIILOR

I.8.1 Prezentul contract este considerat de natură civilă. Utilizarea grantului se supune termenilor prezentului contract, regulilor aplicabile ale Uniunii Europene și, în subsidiar, legislației românești.

I.8.2 Instanțele competente sunt instanțele judecătorești din București, care au competența exclusivă de a soluționa orice litigiu între AN și beneficiar, cu privire la interpretarea, aplicarea și validitatea prezentului Contract, în cazul în care acest litigiu nu poate fi rezolvat pe cale amiabilă.

ARTICOLUL I.9 – DISPOZIȚII SUPPLEMENTARE CU PRIVIRE LA UTILIZAREA REZULTATELOR (INCLUSIV DREPTURILE DE PROPRIETATE INTELECTUALĂ ȘI INDUSTRIALĂ)

În plus față de dispozițiile Articolului II.8.3, în cazul în care beneficiarul produce materiale educaționale pe parcursul implementării proiectului, aceste materiale vor fi disponibile prin intermediul Internetului, gratuit și sub licențe deschise².

²Licență deschisă – modul prin care proprietarul unei lucrări acordă altor persoane permisiunea de a utiliza resursa respectivă. Fiecăreia dintre resurse îi este asociată o licență. Există diferite tipuri de licențe deschise în funcție de nivelul permisiunilor acordate sau al limitărilor impuse, iar beneficiarul are libertatea de a alege licența specifică pe care să o aplice lucrării lor. O licență deschisă trebuie să fie asociată fiecăreia dintre resursele produse. O licență deschisă nu reprezintă un transfer al drepturilor de autor sau al drepturilor de proprietate intelectuală (IPR).

ARTICOLUL I.10 – UTILIZAREA INSTRUMENTELOR IT

I.10.1 Instrumentul de mobilitate (Mobility Tool)

Beneficiarul are obligația de a utiliza Instrumentul electronic de mobilitate (Mobility Tool) pentru a înregistra toate informațiile cu privire la activitățile de mobilitate realizate din fonduri ale UE, inclusiv activitățile cu grant zero, pentru întreaga perioadă de mobilitate și pentru a completa și trimite rapoartele intermediare și finale.

ARTICOLUL I.11 – DISPOZIȚII SUPLIMENTARE PRIVIND SUBCONTRACTAREA

Prin derogare, dispozițiile prevăzute la literele (c) și (d) de la Articolul II.10.2 nu se aplică.

ARTICOLUL I.12 – DISPOZIȚII NEAPLICABILE DIN CADRUL CONDIȚIILOR GENERALE

Următoarele dispoziții din partea a II-a - *Condiții Generale ale prezentului Contract* nu se vor aplica: articolele II.16.2.1, II.16.2.3 și II.16.4.1.

ARTICOLUL I.13 - SPRIJIN PENTRU PARTICIPANȚI

În cazul în care implementarea proiectului presupune acordarea de sprijin financiar pentru participanți, beneficiarul va acorda un astfel de sprijin, în conformitate cu condițiile specificate în Anexele I și IV; documentul din Anexa IV trebuie să conțină cel puțin:

- (a) cuantumul maxim al sprijinului financiar, care nu va depăși 60000 EUR pentru fiecare participant;
- (b) criteriile pentru determinarea cuantumulului exact al sprijinului acordat;
- (c) activitățile pentru care participantul poate primi sprijin, pe baza unei liste determinate;
- (d) definirea persoanelor sau a categoriilor de persoane care pot beneficia de sprijin;
- (e) criteriile pentru acordarea sprijinului.

În conformitate cu documentele prevăzute în Anexa IV, Beneficiarul trebuie:

- fie să transfere sprijinul financiar pentru categoriile bugetare transport, sprijin individual, sprijin lingvistic și taxe de curs în întregime participanților la activitățile de mobilitate, aplicând baremele pentru costurile pe unitate, așa cum sunt specificate în Anexa III;
- fie să ofere sprijin pentru categoriile bugetare transport, sprijin individual, sprijin lingvistic și taxe de curs participanților la activități de mobilitate, sub forma unei contribuții în natură, sau – dacă a existat o prefinanțare din partea participanților – sub forma rambursării acestor costuri în acord cu reglementările interne ale organizației/instituției. În acest caz, Beneficiarul se

va asigura că furnizarea transportului, a subzistenței și a sprijinului lingvistic va respecta standardele necesare de calitate și de siguranță.

Beneficiarul poate combina cele două opțiuni stabilite în paragraful anterior, în măsura în care acestea asigură un tratament echitabil și egal al tuturor participanților. În acest caz, condițiile aferente fiecărei opțiuni se vor aplica pentru categoriile de buget cărora li se aplică respectiva opțiune.

SEMNĂTURI

Pentru Beneficiar

Pentru AN

prenume/nume/funcția

Monica Calotă, Director

[semnătură și ștampilă]

[semnătură și ștampilă]

Încheiat la locul, ZZ/LL/AAAA

Încheiat la București, la data de

Am citit contractul cu atenție și accept toate clauzele stipulate în prezentul contract format din: Condiții Specifice, Condiții Generale, Anexele: Anexa I, Anexa II, Anexa III, Anexa IV (dacă este cazul).

Accept, în mod expres, clauzele de la: pct. I.4.5, art. I.8, art. I.11, art. II.1, art. II.3, art. II.4, art. II.5, pct. II.7.2., pct. II.8.3, art. II.9, art. II.10, art. II.12, art. II.14, art. II.15, pct. II.17.2, pct. II.17.3, pct. II.18.3, pct. II.18.4, art. II.19, art. II.20, art. II.21.

Pentru beneficiar

prenume/nume/funcția

[semnătură și ștampilă]

ZZ/LL/AAAA