PLAN DE INTEGRITATE AL ANPCDEFP

Actualizare 09.08.2024

OBIECTIV	MASURI/ACTIVITATI	INDICATORI DE REALIZARE	RESPONSABILI	TERMEN DE REALIZARE
1.Mentinerea unei culturi a integritatii la nivelul AN	-Codul de conduita-este parte a inductiei personalului nou angajat -in fisa de evaluare a competentelor personalului exista un indicator referitor la etica/integritate - in chestionarul anual de satisfactie a beneficiarilor exista un item cu privire la integritatea personalului AN - in chestionarul anual intern al angajatilor, exista un item cu privire la cultura integritatii in AN - in Codul de conduita exista prevederi speciale referitoare la protejarea avertizorilor de integritate -se realizeaza o evaluare pericdica a riscurilor de coruptie in reuniunea coordonatorilor -exista sistemul de "appraisal" - director-angajat -toti membrii personalului completeaza declaratiile de evitare a conflictelor de interese la fiecare runda de selectie a candidaturilor si in cazul concursurilor de angajare -toti membrii personalului completeaza si trimit la ANI declaratiile anuale de avere si interese - indeplinirea Planului de integritate este monitorizata de	-fisa de proces "inductia personalului" (contine referiri la Codul de conduita) -procent din personal care ia punctaj sub 4 (din maximum 5) la indicatorul corespunzator din fisa de evaluare semestriala -procent din numarul total de respondenti la chestionarul anual de satisfactie a beneficiarilor care semnaleaza ca s-au confruntat cu comportamente ne-etice din partea personalului AN -procent din personalul AN care da un scor mai mic de 4 la itemul referitor la cultura integritatii in AN in chestionarul anual de satisfactie interna -registrul riscurilor actualizat -procent din personal care nu semneaza declaratia anuala de evitare a conflictului de interese - procent din personal care nu depune declaratia de avere la termenul legal -numar de sesizari primite de la ANI -numar de reclamatii primite/an de la beneficiari, candidati, furnizori de bunuri/servicii, competitori	-directori -coordonatori -coordonator departament Control, Nereguli, Asigurarea Calitatii (gestionarea reclamatiilor) -auditor public intern -consilierul de integritate	-inductia personalului: cand este cazul (imediat dupa angajare) -evaluarea competentelor: semestriala -chestionarea satisfactiei beneficiarilor si angajatilor: anual -actualizarea registrului riscurilor: anual, la reuniunea coordonatorilor, de planificare strategica -"appraisal" director-angajat -odata la doi ani -declaratiile de evitare a conflictelor de interese: cel putin anual sau la fiecare runda de selectie din an (in functie de departament) -declaratiile de avere si de interese: anual, luna iunie -monitorizarea implementarii planului: trecerea in revista a indicatorilor-anual, la reuniunea

	Grupul de lucru pentru implementarea SNA -in planurile multi- anuale de audit public intern este cuprinsa activitatea de prevenire a coruptiei	pentru furnizare de bunuri/servicii, sau alte persoane din exterior referitoare la comportament ne-etic al personalului -numar de avertizari de integritate/an primite din interiorul institutiei, referitoare la comportament ne-etic al colegilor -numar de sesizari/cereri de informatii primite de la DLAF, DNA, etc. privitoare la personalul ANPCDEFP -numar de sanctiuni motivate de comportament ne-etic		coordonatorilor, de planificare strategica -audit: odata la doi ani
2.Armonizarea cadrului intern cu prevederile HG. nr. 1269/2021 (sau actualizari ale acesteia, daca este cazul)	-actualizarea Declaratiei de aderare la valorile fundamentale, principiile, obiectivele si mecanismul de monitorizare a SNA -actualizarea Planului de integritate -actualizarea Grupului desemnat pentru implementarea SNA (actualizarea Deciziei interne 1.11/31.01.2018)	-Declaratie actualizata, asumata de directori si publicata pe site-ul ANPCDEFP -Planul de integritate, anexa a Manualului de Management al ANPCDEFP (publicat in Sharepoint, "Documente fundamentale Agentie") -Decizia interna 8.5/09.08.2024	-directori -coordonatori	-realizat -realizat -realizat
3. Mentinerea transparentei institutionale	-mentinerea si actualizarea site-urilor institutiei cu toate informatiile de interes pentru publicul tinta al programelor Erasmus+ , ESC, eTwinning si Programul Educatie finantat prin Mecanimul SEE -incarcarea documentelor prevazute de reglementarile legale, la termenele stabilite de lege, in sectiunea "Transparenta" de pe site	-numar de solicitari in baza Legii 544/2001 -numar de raspunsuri formulate -numarul de raspunsuri formulate cu intarziere -numar de reclamatii pe aceasta speta	-coordonator Departament Comunicare -coordonator Departament Servicii de Suport	-periodic, conform prevederilor legale

Adrian Georgescu, director al ANPCDEFP